



# CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA

Direzione Territorio e Mobilità  
Servizio Amministrazione e Trasporti  
Ufficio Autorizzazioni e Concessioni

**APERTURA DEI TEMPI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE ALL'ESAME PER IL CONSEGUIMENTO DELLE ABILITAZIONI ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI INSEGNANTE DITEORIA E/O ISTRUTTORE DI GUIDA DELLE AUTOSCUOLE – SESSIONE 2024-3**

**Termine per la presentazione delle domande: 14/10/2024**

## ISTRUZIONI GENERALI

### **PERIODO NEL QUALE PUO' ESSERE PRESENTATA L'ISTANZA:**

Dal 13/09/2024 fino al 14/10/2024 compreso, ovvero fino al raggiungimento di n. 20 domande di partecipazione.

**N.B.** Le domande inviate fuori dal suddetto periodo non saranno prese in considerazione.

### **CANDIDATI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA SESSIONE:**

Saranno ammessi a sostenere le prove d'esame soltanto n. 20 candidati, selezionati in base all'ordine di arrivo delle domande in base al protocollo generale.

Qualora il numero di 20 candidati venga raggiunto prima della chiusura dei termini per la presentazione delle domande, ne sarà data comunicazione sul Sito Istituzionale, alla sezione dedicata "Esami e abilitazioni".

Si invita, pertanto, prima di procedere all'inoltro della candidatura, di prendere visione di eventuali comunicazioni in merito pubblicate dall'Amministrazione.

Le domande eccedenti potranno essere tenute in considerazione per la prossima sessione.

La presente procedura d'esame non è soggetta a limiti territoriali, ed è pertanto rivolta anche ai residenti fuori dalla Città metropolitana.

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE, PROVE D'ESAME E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:**

E' possibile prendere visione dei requisiti di partecipazione all'esame, nonché informarsi sull'organizzazione e il relativo svolgimento delle prove consultando la pagina dedicata del Portale "Pratico" della Città Metropolitana di Genova, accedendo al seguente link:

<https://pratico.cittametropolitana.genova.it/portale/sprweb/JPModulo.do?MVPG=SprProcedimentoVis&id=130&rv=3&idc=400>

Ulteriori informazioni ed approfondimenti in merito allo svolgimento delle prove e ai relativi criteri di valutazione, saranno resi noti sul Sito istituzionale allegati alle convocazioni e comunicazioni delle prove.

### **COME PRESENTARE L'ISTANZA:**

Le domande dovranno essere presentate a cura del candidato, e potranno essere inviate:

- tramite il portale "Pratico" accedendo con credenziali SPID o CIE intestate al candidato.

Per accedere alla pagina dedicata cliccare il seguente link:

<https://pratico.cittametropolitana.genova.it/sso/spidstart.jsp?profile=sportelloweb&landing=https://pratico.cittametropolitana.genova.it/sportelloweb/istanze/crea?idProcModu=182> );

Le domande presentate con mezzi diversi da quello sopra indicato saranno considerate irricevibili ai sensi dell'art. 2 comma 1 della Legge 241/1990.

### **CODICE UNIVOCO:**

Ai sensi della Normativa sulla Privacy, durante tutta la procedura d'esame le comunicazioni contenenti i nominativi dei candidati ammessi alle prove e ai risultati delle stesse saranno effettuate attraverso il CODICE UNIVOCO.

### **E' NECESSARIO PRENDERE NOTA E CONSERVARE IL CODICE UNIVOCO PER TUTTA LA DURATA DELLA PROCEDURA D'ESAME.**

I candidati sono invitati a prendere nota del proprio CODICE UNIVOCO identificativo contenuto nella mail di accettazione della domanda, in quanto tutte le successive comunicazioni saranno effettuate esclusivamente facendo riferimento allo stesso, senza alcun richiamo ai dati anagrafici dei candidati.

**Si ricorda che il CODICE UNIVOCO è trasmesso dall'Ufficio ai candidati con comunicazione personale che sarà inoltrata per e-mail.**

**Data l'importanza di questa trasmissione, e allo scopo di garantirne una corretta ricezione, si raccomanda ai candidati di fornire un indirizzo pec valido in sede di presentazione delle domande, così da poter beneficiare della posta certificata per l'inoltro del Codice.**

**Nel caso in cui un candidato/a fornisca unitamente un indirizzo di Posta elettronica ordinaria, il Codice Univoco verrà comunque trasmesso, ma in caso di mancata ricezione l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in merito.**

**Parimenti, l'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle comunicazioni in caso di errata indicazione degli indirizzi o in caso di variazione di questi ultimi non comunicate alla Città Metropolitana di Genova in tempi utili.**

È onere del candidato verificare l'effettiva ricezione della e-mail di notifica di accettazione della propria domanda.

**N.B. IL CODICE UNIVOCO È PERSONALE, ED IDENTIFICA UN SOLO ED UNICO CANDIDATO.**

### **COMUNICAZIONI AI CANDIDATI, SEDE E DIARIO ESAMI, AGGIORNAMENTI:**

I candidati ammessi alle prove riceveranno una e-mail a riscontro dell'accettazione della domanda all'indirizzo che hanno indicato in fase di presentazione della stessa. Si invita a controllare sempre la propria casella di posta elettronica, anche nella sezione "spam".

Tutti i candidati ammessi saranno convocati, di norma con almeno 20 giorni di preavviso rispetto alla data delle prove, tramite pubblicazione sul Sito web Istituzionale, alla pagina dedicata raggiungibile al link <https://www.cittametropolitana.genova.it/it/content/esami-abilitazioni>

In tale sezione del Sito saranno rese note le sedi, il calendario e gli orari delle prove, nonché eventuali ulteriori informazioni utili circa lo svolgimento delle stesse.

Non verrà, pertanto, inviata ai candidati alcuna comunicazione personale, fatta salva l'eventuale richiesta di regolarizzazione della domanda (qualora incompleta), e l'invio del Codice Univoco.

Sarà cura dei candidati accedere periodicamente al Sito per verificare eventuali modifiche e/o ulteriori comunicazioni relative alle prove.

La mancata presentazione alle prove d'esame, ovvero la presentazione in ritardo rispetto all'ora di convocazione, comporterà l'automatica esclusione dal procedimento.

Qualora un candidato risulti assente per motivi di salute, lo stesso dovrà notificare per pec o raccomandata all'Amministrazione il relativo certificato medico attestante l'oggettiva impossibilità a presenziare alle prove, in modo da poter essere riconvocato alla prima sessione utile.

### **ESITI DELL'ESAME:**

Al termine di ogni prova d'esame, l'esito verrà pubblicato sul Sito Istituzionale alla sezione dedicata "Esami e abilitazioni".

Al termine, invece, di tutte le prove d'esame, la Commissione formerà l'elenco dei candidati risultati idonei.

L'esito degli esami e l'elenco dei candidati idonei sono approvati con Determina dirigenziale pubblicata all'Albo Pretorio online, e sul Sito Istituzionale della Città Metropolitana di Genova alla sezione dedicata.

Contestualmente alla pubblicazione degli esiti d'esame, verranno rese note altresì le modalità e i tempi per il rilascio degli attestati.

**SI RICORDA CHE, IN SEDE DI RITIRO DELL'ATTESTATO, SARA' NECESSARIO PRESENTARE UNA MARCA DA BOLLO DA € 16.**

### **INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO, CHIARIMENTI E AGGIORNAMENTI:**

Si comunica che in caso di eventuali richieste di accesso agli atti si può fare riferimento al seguente link: <https://www.cittametropolitana.genova.it/node/24068>.

Eventuali ulteriori informazioni possono essere richieste esclusivamente scrivendo all'indirizzo di posta elettronica [trasportoprivato@cittametropolitana.genova.it](mailto:trasportoprivato@cittametropolitana.genova.it), mentre quelle inviate ad altri indirizzi non saranno prese in considerazione. Le risposte ad eventuali richieste di chiarimenti di particolare interesse per tutti i partecipanti verranno pubblicate periodicamente sul Sito internet dell'Ente.

Si ricorda che sul Sito istituzionale della Città Metropolitana di Genova nella sezione dedicata verranno altresì comunicate tutte le informazioni ivi compresa l'eventuale modifica delle date/orari delle prove; sarà pertanto cura dei candidati accedere periodicamente al sito, con particolare attenzione nei giorni immediatamente precedenti le date in cui sono previste le prove, per verificare eventuali aggiornamenti e modifiche.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si rimanda alle vigenti disposizioni del D.M. n. 317/1995 e s.m.i., nonché del D.M. 26 gennaio 2011, n. 17 come modificato dal D.M. 1 febbraio 2024, n. 34 (entrato in vigore il 6 aprile 2024).





