



Città Metropolitana
di Genova

BANDO PER CONCESSIONE DI CONTRIBUTO ECONOMICO ORDINARIO - ANNO 2026

ALLEGATO B – SCHEDA PROGETTO

A. TITOLO DELL'INIZIATIVA

B. DATA O PERIODO DI SVOLGIMENTO

C. LUOGO/LUOGHI DI SVOLGIMENTO

D. ACCESSIBILITÀ

Precisare se il luogo di svolgimento dell'iniziativa è privo di barriere architettoniche o quali soluzioni si adotteranno per garantire l'accessibilità alle persone con disabilità.

E. DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ O DELL'EVENTO – PROGRAMMA

Illustrare il programma dell'iniziativa, i contenuti e le finalità dell'attività o dell'evento, anche in coerenza con i temi strategici di Città Metropolitana

F. NUMERO PARTECIPANTI PREVISTI

Indicare il numero dei partecipanti all'iniziativa potenzialmente previsti; il dato deve essere coerente con la capacità di accoglienza, anche in termini di sicurezza, del luogo di svolgimento dell'attività o dell'evento.

G. NUMERO DI TERRITORI COMUNALI COINVOLTI

Indicare il numero dei territori comunali interessati dall'iniziativa in funzione del luogo di svolgimento dell'iniziativa e delle modalità organizzative della stessa.

H. VALORE PUBBLICO

Indicare il grado di radicamento dell'iniziativa misurato in numero di edizioni dell'iniziativa in oggetto precedenti a quella per la quale si richiede il contributo.

Specificare la rilevanza dell'evento misurata sulla sua caratteristica di iniziativa locale, metropolitana (afferente al territorio dell'ex provincia di Genova), regionale, nazionale o internazionale e, di conseguenza, sul corrispondente grado di visibilità.

Specificare il coinvolgimento dei giovani all'iniziativa, in particolare se l'iniziativa sia rivolta a un pubblico o fruitori di età inferiore ai 30 anni.

- l'iniziativa prevede la partecipazione **prevalente** di giovani sotto i 30 anni
- l'iniziativa prevede la partecipazione di tutte le fasce di età senza criterio prevalente

I. QUADRO ECONOMICO

*Dettagliare le voci di entrata e di uscita previste per l'organizzazione dell'iniziativa; le entrate devono essere distinte in base alla natura della fonte al netto del contributo di Città Metropolitana di Genova: es. contributi pubblici, entrate da bigliettazione, sponsorizzazioni private, **risorse proprie dell'organizzatore**; anche le spese devono essere indicate separando le diverse tipologie: es. spese di personale, pubblicità, prestazioni professionali, servizi di pulizia, ecc.*

VOCE DI ENTRATA	IMPORTO	VOCE DI SPESA	IMPORTO
TOTALE ENTRATE		TOTALE SPESE	

L'I.V.A. (imposta sul valore aggiunto) per il soggetto richiedente costituisce un costo:

Barcare una delle seguenti caselle

- RECUPERABILE
- NON RECUPERABILE

J. GRATUITÀ DELL'INIZIATIVA

Barcare una delle seguenti caselle

- l'iniziativa prevede la partecipazione gratuita a tutti gli eventi in programma
- l'iniziativa prevede la partecipazione gratuita ad alcuni degli eventi in programma
- l'iniziativa è a pagamento

K. NATURA DEL RICHIEDENTE

Indicare quale delle seguenti qualità corrispondono al soggetto richiedente. In presenza di più partner l'indicazione va fatta per ciascuno di essi.

- Ente del terzo settore (ETS) validamente iscritto al RUNTS 1;
- Comune con non più di 1000 abitanti;
- Nessuna delle precedenti

L. RESPONSABILE DEL PROGETTO

Indicare la persona responsabile del progetto in grado di fornire ulteriori informazioni sull'iniziativa e i relativi contatti.

Data ²

IL DICHIARANTE ³

¹ Registro Unico Nazionale del Terzo Settore

² La data non deve essere anteriore alla data di pubblicazione del bando.

³ Se la domanda non è sottoscritta in forma digitale deve essere allegata la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del dichiarante quale forma di autenticazione.