



**COMUNE DI CAMOGLI**

Città Metropolitana di Genova

Interpello rivolto agli iscritti nell'elenco degli idonei per il ruolo di n. 1 Funzionario – Ambito Tecnico nell'area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione con competenze professionali nel settore lavori pubblici – edilizia – urbanistica, formato con atto dirigenziale n. 1428 del 23 giugno 2023 della Città Metropolitana di Genova, a seguito della selezione unica ex art. 3 bis del d.l. 9 giugno 2021, n. 80, aggiornato con atto dirigenziale n. 3129 del 2 dicembre 2024

Scadenza: 6 Febbraio 2026 ore 12:00

Il Comune di Camogli rende noto che ai sensi dell'art. 3-bis D.L. 80/2021 è indetta una procedura di interpello rivolta agli idonei collocati nell'elenco formato dalla Città metropolitana di Genova con atto dirigenziale n. 1428 del 23 giugno 2023, finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità di personale nell'**Ambito Tecnico nell'area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione** da collocare presso l'Area Edilizia privata, servizi cimiteriali.

## 1. DESCRIZIONE DELLA POSIZIONE

Le mansioni da svolgere sono quelle elencate, in modo esemplificativo per il profilo di Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari e dell'E.Q., nella declaratoria di cui all'allegato A) al contratto collettivo di CCNL 16.11.2022 del comparto Funzioni Locali.

In particolare il profilo tecnico ricercato dovrà occuparsi

- dell'istruttoria e completamento di pratiche edilizie, urbanistiche e paesaggistiche, di vario genere e complessità, predisposizione degli atti necessari al rilascio delle autorizzazioni, permessi di costruire, e quanto necessario all'iter della pratica;

- istruttoria e completamento delle pratiche inerenti la gestione dei servizi cimiteriali;

figura professionale ricercata deve possedere:

a) Competenze tecnico-specialistiche in materia di: ordinamento degli Enti Locali, contrattualistica pubblica (D.Lgs, n. 36/2023 e s.m e .i. Codice dei contratti pubblici), procedimento amministrativo Legge 241/1990, normativa in materia edilizia, paesaggistica, urbanistica, catasto, estimo, VIA, VAS, abbattimento barriere architettoniche, regolamento di polizia mortuaria e altre norme in tema disposizione dei servizi cimiteriali;

b) Competenze organizzative, relazionali e personali quali affidabilità, capacità di gestione dei rapporti interpersonali e del lavoro di gruppo, capacità di relazionarsi con il pubblico, con gli altri Uffici dell'Ente e con gli organi istituzionali, capacità di programmazione e organizzazione del lavoro, flessibilità e attitudine alla collaborazione, al problem solving e autonomia nello svolgimento dei compiti assegnati.

E' inoltre richiesta la buona conoscenza della lingua inglese e capacità di utilizzo degli strumenti informatici e delle applicazioni informatiche più diffuse.

## 2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il presente bando tramite interpello è rivolto esclusivamente ai candidati iscritti nell'elenco degli idonei per il profilo di Funzionario – Ambito Tecnico nell'Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione con competenze professionali nel Settore Lavori Pubblici – Edilizia - Urbanistica, formato con atto dirigenziale n. 1428 del 23 Giugno 2023 della Città metropolitana di Genova, a seguito di selezione unica ex art. 3 bis D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, aggiornato con atto dirigenziale n. 3129 del

2 dicembre 2024.

Per la partecipazione alla presente procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle candidature a pena di esclusione sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro:

1. essere cittadino italiano (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero non avendo la cittadinanza in uno degli Stati dell'Unione Europea: 1.a. essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

1.b. essere cittadino di paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria

. 2. avere età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo dei dipendenti pubblici;

3. avere il godimento dei diritti civili e politici e non essere escluso dall'elettorato politico nello Stato di appartenenza;

4. non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale; l'ente si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo di reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo;

5. non avere riportato condanne per reati che ai sensi della legislazione vigente comportino l'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici e che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, e di non trovarsi in situazioni di divieto a contrarre con la pubblica amministrazione, anche derivanti dall'applicazione di misure di prevenzione;

6. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;

7. non avere procedimenti penali in corso che possano comportare sospensione e/o estinzione del rapporto di lavoro;

8. essere fisicamente idoneo alle specifiche mansioni tipiche del profilo professionale da ricoprire che l'Amministrazione si riserva di accertare preventivamente ai sensi dell'art. 41 del Decreto Legislativo 9 aprile

2008, n. 81,

I cittadini non italiani devono possedere i requisiti di cui sopra negli Stati di appartenenza o di provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana. Il mancato possesso anche di uno solo dei suddetti requisiti precluderà la partecipazione alla procedura selettiva di cui trattasi e l'assunzione. A tal fine, nell'ambito della candidatura, occorrerà dichiarare il permanere o meno di tali requisiti.

### **3. DOMANDA DI AMMISSIONE**

Il presente interpello è pubblicato sul Portale unico del reclutamento, raggiungibile all'indirizzo: <https://www.inpa.gov.it>, sul sito della Città metropolitana di Genova, all'indirizzo: <https://www.cittametropolitana.genova.it/concorsi> e sul sito del Comune di XXX all'indirizzo

**La manifestazione di interesse dovrà pervenire**

**entro le ore 12:00 del giorno 6 febbraio 2026**

**esclusivamente tramite il Portale unico del reclutamento (<https://www.inpa.gov.it> )**

La registrazione è gratuita e può essere effettuata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'articolo 64 comma 2-quater e 2-nonies del D. Lgs. 82/2005.

L'iscrizione al portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 e del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.lgs. 196/2003.

All'atto della registrazione al Portale l'interessato compila i propri dati, completi di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del testo unico di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 445/2000, indicando un indirizzo di posta elettronica certificata e a sé intestato al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura cui intende partecipare, unitamente ad un recapito telefonico e ad una mail posta elettronica non certificata.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella manifestazione di interesse di partecipazione alla procedura hanno valore di autocertificazione; pertanto nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.

Al termine delle attività di compilazione e di invio della manifestazione di interesse per via telematica, il portale rilascerà apposita attestazione dell'invio.

Dopo le ore 12,00 del 06 febbraio 2026, la compilazione della manifestazione di interesse sarà disattivata e non saranno consentiti ulteriori invii, né correzioni dei dati.

Non potranno essere prese in considerazione le manifestazioni di interesse:

- pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato;
- non conformi a quanto richiesto dal Portale.

Ogni variazione di indirizzo successiva alla presentazione della manifestazione di interesse dovrà essere tempestivamente comunicata per scritto al Comune di Camogli all'indirizzo di posta elettronica: [comune.camogli@halleypec.it](mailto:comune.camogli@halleypec.it) con esonero per l'Amministrazione da ogni responsabilità in ordine al mancato ricevimento della comunicazione.

Nella manifestazione di interesse sono previste le seguenti dichiarazioni:

- a) presa visione dell'informativa sulla privacy resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (regolamento UE 2016/679) e riportata di seguito al presente interpello;
- b) le generalità, complete di codice fiscale, data e luogo di nascita;
- c) la residenza (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale e del recapito telefonico e almeno un cellulare) e gli indirizzi di posta elettronica (PEC intestata al candidato e non PEC);
- d) il domicilio, ove diverso dalla residenza, dove potranno essere trasmesse eventuali comunicazioni relative alla procedura, con dichiarazione di impegno del candidato a comunicare tempestivamente eventuali successive variazioni;
- e) il possesso della cittadinanza italiana o di trovarsi in una delle situazioni di cui al punto 2. del paragrafo "Requisiti di partecipazione";
- f) il godimento dei diritti civili e politici indicando il Comune nelle cui liste elettorali si è iscritti, e la non esclusione dall'elettorato politico nello Stato di appartenenza, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) non avere riportato condanne per reati che ai sensi della legislazione vigente comportino l'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici e che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, e di non trovarsi in situazioni di divieto a contrarre con la pubblica amministrazione, anche derivanti dall'applicazione di misure di prevenzione; l'ente si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo di reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo;
- h) non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarato decaduto nonché dispensato dall'impiego per persistente insufficiente rendimento. È equiparato alla destituzione o decadenza dal pubblico impiego il licenziamento per giusta causa e giustificato motivo soggettivo da una pubblica amministrazione;
- i) non avere procedimenti penali in corso che possano comportare sospensione e/o estinzione del rapporto di lavoro;
- j) descrizione di eventuali condanne penali irrevocabili e/o descrizione di eventuali procedimenti penali in corso;
- k) l'eventuale possesso del requisito di cui all'art. 20, comma 2-bis, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%), allegando la relativa certificazione;

- l) l'eventuale necessità di ausili, strumenti compensativi o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, anche ai sensi dell'art. 3 comma 4-bis del D.L. 9 giugno 2021, n. 80 e s.m.i. allegando la relativa certificazione medica, comprovante la necessità e indicando il tipo di ausilio richiesto/necessario. L'adozione delle misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione;
- m) l'eventuale possesso di iscrizione agli elenchi delle categorie protette ai sensi della L. 68/1999;
- n) il possesso di eventuali requisiti che danno diritto alla riserva di legge prevista dal presente interpello (l'assenza di tale dichiarazione nella manifestazione di interesse di partecipazione equivale a rinuncia ad usufruire del beneficio); la dichiarazione è funzionale alla fase dell'assunzione a seguito dell'interpello e la permanenza dei requisiti dovrà essere accertata in quella sede;
- o) il possesso dell'idoneità fisica alle specifiche mansioni tipiche del profilo professionale da ricoprire che l'Amministrazione si riserva di accertare preventivamente ai sensi dell'art. 41 del Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- p) il possesso di tutti i requisiti specifici per l'ammissione alla procedura, di cui al paragrafo "Requisiti specifici";
- q) l'eventuale possesso dei requisiti (vedi elenco allegato al presente bando) che danno diritto di preferenza nell'assunzione, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche ed integrazioni, e della Legge 16 giugno 1998, n. 191 (l'assenza di tale dichiarazione nella manifestazione di interesse di partecipazione equivale a rinuncia ad usufruire del beneficio);
- r) l'impegno preliminare all'accettazione, in caso di assunzione, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti.

I candidati inoltre devono:

- 1) dichiarare di accettare senza eccezioni e riserve le condizioni previste dal presente interpello, dalle leggi e dai regolamenti in vigore;
- 2) completare le dichiarazioni previste dal portale InPA;
- 3) allegare la documentazione richiesta dal portale InPA a supporto delle dichiarazioni rese.

La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non è ritenuta valida.

Deve, inoltre, essere inserita sul portale:

- la certificazione medica comprovante la necessità di eventuali ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova, l'eventuale certificazione di invalidità uguale o superiore all'80%;

- la certificazione medica comprovante le misure previste a tutela dei soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento, ai sensi dell'art. 3 comma 4 bis del DL 80/2021 convertito con legge n. 113/2021 e del Decreto ministeriale del 12/11/2021.

Si precisa che la dichiarazione relativa ai titoli di riserva e/o preferenza deve contenere tutti gli elementi necessari affinché l'Amministrazione sia posta nella condizione di poter determinare con certezza il possesso del titolo, pena la mancata applicazione del titolo.

La manifestazione di interesse non è soggetta all'imposta di bollo.

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità.

Eventuali irregolarità della manifestazione di interesse dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione nei termini della manifestazione di interesse comporta l'esclusione dalla procedura.

La mancanza dei requisiti di ammissione e/o la presenza di cause di esclusione possono essere rilevate e contestate in qualsiasi fase della procedura, anche dopo l'ammissione alle prove di esame.

#### **4. REQUISITI SPECIFICI**

I candidati devono essere in possesso alla data di scadenza dell'avviso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

##### **A) TITOLO DI STUDIO**

Laurea magistrale (LM) appartenente alla classe:

- LM- 4 - Architettura e ingegneria edile
- LM-23 - Ingegneria civile
- LM-24 - Ingegneria dei sistemi edilizi o corrispondente laurea specialistica o diploma di laurea, secondo l'equiparazione di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 9 luglio 2009. Nel caso di possesso di titolo di studio equipollente per legge, il candidato dovrà, pena l'esclusione, indicare espressamente la norma che stabilisce l'equipollenza.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente avviso di selezione, così come previsto dall'art. 38 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In tale caso il candidato deve espressamente

dichiarare nella propria domanda di partecipazione, pena l'esclusione, di avere avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.

B) ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE

C) PATENTE B

## 5. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione è costituita da almeno tre componenti, in possesso delle competenze richieste dal ruolo; essa è presieduta da un Presidente e da un Segretario verbalizzante.

La commissione Sarà nominata successivamente al termine della presentazione delle istanze di interpello.

## 6. PROVA D'ESAME

La prova d'esame consiste in una prova orale, con estrazione a sorte delle domande inerenti le materie oggetto della selezione, che avrà ad oggetto l'accertamento delle competenze richieste nonché ogni elemento utile ad individuare le capacità e le attitudini rispetto al ruolo da ricoprire descritto nel presente avviso. La prova orale, in particolare, verterà sull'approfondimento delle seguenti materie:

☐ normativa regionale e statale in materia di Edilizia Pubblica e Privata, Abusivismo edilizio, Paesaggio, Tutela dei beni architettonici ed ambientali, Urbanistica, V.I.A., V.A.S.;

☐ elementi di diritto amministrativo; ☐ Legge n. 241/1990 e s.m.i. con particolare riferimento a procedimenti amministrativi, accesso agli atti e conferenze di servizi; ☐

ordinamento degli enti locali; ☐ contrattualistica pubblica: codice dei contratti, approvato con D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

☐ legislazione in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro: D.Lgs. n. 81/2008 ed in materia di abbattimento barriere architettoniche;

☐ Normativa in materia cimiteriale quali (in via esemplificativa e non esaustiva) Regolamenti di polizia mortuaria D.P.R. 285/19902 ss.mm.ii. L. 130/2001 ss.mm.ii.

☐ nozioni su catasto terreni e fabbricati; ☐ normativa per il risparmio e l'efficientamento energetico degli edifici;

☐ elementi in materia di anticorruzione, trasparenza, privacy, codice di comportamento dei dipendenti, reati contro la Pubblica Amministrazione. Il punteggio sarà determinato dalla sola valutazione della prova orale di cui alla presente procedura tramite interpello. La prova orale, la cui valutazione sarà espressa in trentesimi, si intenderà superata se il candidato conseguirà una votazione pari ad almeno 21/30. L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati tramite pubblicazione della graduatoria sul portale del reclutamento InPA e sul sito istituzionale del Comune di Camogli, sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso", con le modalità previste dalla normativa vigente.

La prova consiste in una prova orale volto ad accertare le competenze richieste, quale svolgere attività



istruttoria e di supporto, ricercare interpretare, elaborare ed organizzare con autonomia operativa ed organizzare con autonomia operativa informazioni numerose e complesse, funzionali alla realizzazione degli obiettivi della struttura , nonché ogni elemento utili ad individuare le capacità e le attitudini rispetto al ruolo da ricoprire;

## 7. SVOLGIMENTO DELLA PROVA

- La prova d'esame si svolgerà in presenza **il giorno martedì 10 febbraio 2026 alle ore 10.30 presso la Sala Consiliare del Comune di Camogli Via XX Settembre, 1 Camogli.**

I candidati dovranno presentarsi alla prova d'esame muniti di valido documento di riconoscimento, a pena di esclusione dalla procedura.

La mancata presentazione, a qualunque causa dovuta, alle prove d'esame nel giorno, luogo ed ora che verranno stabiliti e resi noti attraverso pubblicazione sul sito internet dell'Ente sarà considerata come rinuncia alla selezione.

## 8. RISERVA DI LEGGE

ai sensi dell'art. 1014, comma 1 e dell'art. 678, comma 9, del D.lgs. 66/2010, con la presente selezione si determina una frazione di riserva di posto ai volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, ai volontari in servizio permanente nonché agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

Si terrà conto della riserva soltanto di coloro che l'abbiano indicata nella manifestazione di interesse all'atto di presentazione della stessa.

## 9. FORMAZIONE GRADUATORIA DI MERITO

Al termine dei propri lavori, la Commissione esaminatrice formulerà una graduatoria di merito in base all'ordine dei punteggi finali conseguiti dai candidati che avranno superato la prova orale.

I candidati saranno posti in graduatoria in ordine decrescente rispetto al punteggio conseguito e, a parità di punteggio, saranno applicati i titoli di preferenza o precedenza, ai sensi dell'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. 487/1994, solo se già dichiarati dai candidati sia in fase di presentazione della domanda di partecipazione alla prova idoneativa, sia nella manifestazione di interesse al presente Avviso, in quanto detti titoli debbono risultare sussistenti al momento di presentazione di entrambe le istanze.

Nel caso in cui alcuni candidati avessero ottenuto il medesimo punteggio nella graduatoria finale, in assenza di titoli preferenziali, sarà data preferenza al candidato più giovane di età, come previsto dall'art. 3, comma 7,

della L. 127/1997.

La graduatoria di merito approvata con atto dirigenziale, verrà pubblicata all'Albo Pretorio on-line e rimarrà reperibile in apposita sezione del sito istituzionale del Comune di Camogli

La graduatoria finale sarà valida solo per la copertura dei posti previsti dal presente interpello.

La graduatoria formata a seguito del presente interpello non potrà in ogni caso essere utilizzata da altri Enti né da questo stesso ente per posti diversi da quello per cui lo stesso è stato bandito.

Nel caso in cui i vincitori della graduatoria formata a seguito del presente interpello fossero stati cancellati, nel frattempo, dall'elenco degli idonei per essere stati assunti a tempo indeterminato da altro Ente che avesse attinto dallo stesso, questi perdono il requisito di partecipazione e conseguentemente decadono dalla graduatoria.

Si ricorda che:

- L'idoneo assunto a tempo indeterminato esce per sempre dall'elenco degli idonei e non potrà più essere interpellato anche in caso di mancato superamento del periodo di prova;
- L'idoneo assunto a tempo determinato può essere interpellato dallo stesso ente o da altri enti per assunzioni a tempo determinato o indeterminato;
- Il mancato superamento del colloquio effettuato nell'ambito dell'interpello per attingere all'elenco degli idonei non pregiudica la permanenza del soggetto nell'elenco degli idonei per futuri interpelli dello stesso Ente o di altri Enti.

Saranno dichiarati vincitori della procedura selettiva di che trattasi, i primi 3 candidati utilmente classificati in graduatoria.

## **10. ASSUNZIONE E TRATTAMENTO ECONOMICO**

La posizione prevede il seguente inquadramento professionale, ai sensi del CCNL delle Funzioni locali del 16/11/2022: Profilo Funzionario Tecnico - Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni. Verrà corrisposto il trattamento economico previsto per i lavoratori inseriti nell'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, dal C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali e dalla contrattazione integrativa in vigore all'atto dell'assunzione in servizio. Gli emolumenti di cui sopra sono gravati dalle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali nelle misure previste dalla normativa vigente.

## **11. CAUSE DI ESCLUSIONE**

Costituiscono motivi di esclusione dalla procedura, cancellazione dagli elenchi degli idonei ovvero dalle graduatorie dei singoli enti e/o di decadenza dalla nomina le seguenti situazioni:

1. presentazione della manifestazione di interesse attraverso una modalità diversa da quella telematica indicata nella sezione "Manifestazione di interesse di ammissione";

2. mancata autocertificazione del possesso di uno o più requisiti di ammissione;
3. assenza di uno o più requisiti di ammissione entro la data di scadenza dell'avviso;
4. mancata regolarizzazione della manifestazione di interesse entro il termine stabilito dall'Amministrazione;
5. mancata presentazione alla convocazione prevista per la prova;
6. mancata esibizione del documento di identità valido in occasione della prova;

Le cause di esclusione possono essere rilevate in qualunque momento della procedura anche dopo l'ammissione alle prove di esame.

## **12. ALTRE INFORMAZIONI**

Il presente interpello costituisce lex specialis della procedura selettiva e pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente interpello non è vincolante per l'Amministrazione.

Il Responsabile del procedimento, con motivato provvedimento, può:

- disporre la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione all'interpello;
- disporre, in ogni momento della procedura, l'eventuale revoca del presente interpello per sopravvenute cause ostative derivanti anche da disposizioni normative o per diversa valutazione di interesse dell'Ente.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 198/2006 e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001. E del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica n82/2023

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rimanda alle norme vigenti in materia di accesso al pubblico impiego.

Per eventuali informazioni è possibile contattare l'ufficio Personale mail [personale@comune.camogli.ge.it](mailto:personale@comune.camogli.ge.it) telefono 0185 729024

## **13. INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

"Il Comune di Camogli si avvale della figura del Responsabile della Protezione dei Dati (c.d. DPO) e ne riporta i relativi dati di contatto"

LABOR SERVICE S.r.l.