



Città Metropolitana
di Genova

Avviso di selezione pubblica, per esami, per n. 4 contratti di formazione e lavoro della durata di 12 mesi per ISTRUTTORI – AMBITO TECNICO – Area degli Istruttori – TECNICO COSTRUZIONI /GEOMETRA della Città Metropolitana di Genova.

con possibilità di trasformazione in contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, a seguito di esito positivo della formazione svolta

Prot. n. 52088/2025

Scadenza: 1° ottobre 2025 ore 12:00



La Città Metropolitana di Genova rende noto che, in attuazione della Programmazione del fabbisogno di personale 2025 - 2027, approvata con Decreto del Sindaco metropolitano n. 8 del 6 febbraio 2025, è indetta una selezione pubblica per l'assunzione con contratto di formazione e lavoro per la durata di 12 mesi, a tempo pieno, di n. 4 Istruttori – Ambito tecnico – nell'Area degli Istruttori, con competenze professionali di tecnico costruzioni/geometra presso la Città Metropolitana di Genova.

Al termine del progetto di formazione, della durata di 12 mesi, è prevista la possibilità di trasformazione in contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, a seguito di esito positivo della formazione svolta.

Città Metropolitana di Genova promuove politiche di pari opportunità nel quadro definito dal Decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198.

Città Metropolitana di Genova si riserva il diritto di modificare, prorogare o, eventualmente, revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio.

La graduatoria avrà la validità prevista dalla normativa al momento della sua approvazione. La graduatoria potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato.

Le assunzioni saranno effettuate nel rispetto della Programmazione del fabbisogno di personale 2025 - 2027 approvata.

La stessa graduatoria potrà, inoltre, essere fornita ad altre Pubbliche Amministrazioni a seguito di specifici accordi tra il Città Metropolitana di Genova e le Amministrazioni richiedenti.

1. DESCRIZIONE DELLA POSIZIONE

Per raggiungere i propri obiettivi, Città Metropolitana di Genova ricerca persone motivate ad operare nel contesto della pubblica amministrazione con modalità innovative, che abbiano attitudine a sviluppare competenze da finalizzare al bene comune e un forte orientamento al lavoro per obiettivi.

La declaratoria del profilo professionale di Istruttore – Ambito tecnico è la seguente:

	<i>Descrizione</i>
Conoscenze	Scuola secondaria di secondo grado. Conoscenze metodologiche e/o di prodotto e processo di tipo specialistico e di programmazione delle attività, anche integrando competenze eterogenee in rapporto al risultato da conseguire, nelle diverse tipologie dei ruoli tecnici (geometra, perito, tecnico audiovisivo, ecc.); l'aggiornamento è legato a modifiche della normativa tecnica e/o degli strumenti, in particolare in materia di sicurezza sul lavoro, mezzi e materiali e di formazione connesse a cambiamenti organizzativi.
Capacità	Attività caratterizzate da variabilità dei problemi posti e dall'aggregazione di dimensioni tecniche, economiche e gestionali, con responsabilità dei risultati, relativi a specifici processi, attraverso la gestione autonoma delle sequenze di lavoro, con una significativa ampiezza delle soluzioni possibili su modelli predefiniti secondo l'esperienza di settore. L'autonomia operativa, soggetta a supervisione programmata, richiede la capacità di interpretare informazioni numerose, complesse e di difficile decodifica e la specializzazione funzionale in un processo soggetto a variabilità, con caratteristiche anche di unicità, anche con compiti di coordinamento.
Responsabilità	Responsabilità di procedimento o infraprocedimentale, con eventuale responsabilità di coordinare il lavoro dei colleghi.
Relazioni	Attività che implica relazioni interne con i responsabili organizzativi del settore e anche con unità organizzative diverse da quella di appartenenza, e relazioni esterne di natura diretta e complessa, anche con enti e ditte esterne, con caratteristiche di complessità.

La figura cercata contribuisce alla progettazione, attraverso l'attività di analisi e istruttoria tecnica, delle strutture stradali, dell'edilizia, delle opere attinenti gli interventi nel settore idrico, nell'ambito delle competenze di Città metropolitana di Genova ovvero dei Comuni che hanno stipulato apposito accordo.

Contribuisce alla progettazione esecutiva di intervento per la costruzione e manutenzione di opere edili e stradali.

Cura la manutenzione di opere, infrastrutture e impianti coordinando imprese fornitrici di servizi e operatori in amministrazione diretta.

Definisce le specifiche tecniche per la realizzazione di progetti, materiale da utilizzare, costi da sostenere.

Redige elaborati grafici e non, inerenti progetti di manutenzione edile e stradale.

Verifica e controlla lo stato manutentivo e la consistenza degli edifici, delle strade e delle aree in disponibilità degli Enti.

Verifica la congruità dei prezzi utilizzati e del costo complessivo delle opere, mediante l'analisi dei prezziari, computi metrici e quadri economici.

Verifica la rispondenza dei progetti alle norme in vigore e ai capitolati tecnici e contrattuali, valutando lo stato di avanzamento e la qualità ed effettuando le opportune segnalazioni al responsabile.

Controlla la conformità dei lavori in esecuzione ai progetti mediante sopralluoghi in cantiere.

Esamina e controlla progetti di intervento realizzati da terzi.

Predisporre il cantiere in modo da garantire il rispetto delle norme antinfortunistiche.

L'attività richiede autonomia organizzativa e capacità di coordinarsi con i collaboratori, attivando anche relazioni con settori diversi dell'amministrazione e talvolta con l'utenza.

Il ruolo sopra descritto presuppone la conoscenza di:

- a) Principi di costruzioni e tecnologia delle costruzioni;
- b) Principi di contabilità dei lavori pubblici, computi metrici estimativi, analisi dei prezzi;
- c) Problematiche relative alla manutenzione, all'adeguamento di edifici, infrastrutture stradali, impianti idrici e fognari;
- d) Elementi inerenti alla normativa in materia di installazione e segnalazione cantieri stradali di interesse degli Enti locali;
- e) Criteri e norme tecniche sulla edilizia scolastica e stradale;
- f) Elementi di legislazione relativa ai contratti pubblici (D. Lgs. n. 36/2023, decreti ministeriali e linee guida ANAC in materia);
- g) Elementi di legislazione in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (D. Lgs n. 81/2008) con particolare riferimento alla sicurezza nei cantieri temporanei o mobili;
- h) Codice di comportamento dei dipendenti e riferimenti ai reati contro la Pubblica Amministrazione.

E' inoltre richiesta la capacità di utilizzo degli strumenti informatici e delle applicazioni informatiche più diffuse.

2. FINALITA' DEL CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO E PROGETTO FORMATIVO

Il contratto di formazione e lavoro, stipulato per agevolare l'inserimento professionale dei/delle giovani assunti/e mediante un'esperienza lavorativa che consenta un adeguamento delle capacità professionali al contesto organizzativo e di servizio, prevede un percorso formativo, d'aula e on the job, della durata minima di 20 ore inerente alle seguenti materie:

Descrizione del programma formativo teorico

- formazione di base relativa alla disciplina del rapporto di lavoro, alla prevenzione ambientale ed antinfortunistica;
- sicurezza sul lavoro e prevenzione antinfortunistica anticorruzione e trasparenza e codice di comportamento;
- conoscenza del territorio - organizzazione del lavoro;
- disciplina del rapporto di lavoro e utilizzo degli strumenti informatici dell'ente.

Descrizione del programma formativo pratico

La formazione pratica è mirata all'approfondimento e al consolidamento delle conoscenze acquisite come indicate nella descrizione del ruolo, curando, in particolare, l'applicazione delle nozioni apprese nell'ambito dell'attività lavorativa svolta nelle strutture di assegnazione.

È prevista la possibilità per i lavoratori inseriti nel progetto di poter svolgere l'attività anche all'esterno effettuando sopralluoghi presso edifici, scuole, strade e cantieri.

Durante il percorso formativo sono previsti momenti di verifica delle nozioni apprese. In caso di esito finale positivo il rapporto di lavoro potrà essere trasformato in rapporto a tempo indeterminato.

Verranno altresì accertate:

- la conoscenza della lingua inglese; tale accertamento potrà essere effettuato attraverso un colloquio e/o mediante lettura e traduzione di un testo scritto fornito dalla commissione;
- le competenze digitali di base, con particolare riferimento alle capacità di utilizzo dei pacchetti di office automation, elaborazione di testi, elaborazione di fogli di calcolo, posta elettronica, internet e le conoscenze dei concetti di Posta elettronica certificata, SPID, e Firma digitale.

3. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione a pena di esclusione:

1. essere cittadino/a italiano/a (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero non avendo la cittadinanza in uno degli Stati dell'Unione Europea:
 - 1.a. essere familiare di cittadino/a di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - 1.b. essere cittadino/a di paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
2. **avere età non inferiore ad anni 18 e di non aver compiuto il trentaduesimo anno d'età alla data di scadenza del bando;**
3. avere il godimento dei diritti civili e politici e non essere escluso/a dall'elettorato politico nello Stato di appartenenza;
4. non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale; l'ente si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo di reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo;
5. non avere riportato condanne per reati che ai sensi della legislazione vigente comportino l'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici e che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, e di non trovarsi in situazioni di divieto a contrarre con la pubblica amministrazione, anche derivanti dall'applicazione di misure di prevenzione;
6. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
7. non avere procedimenti penali in corso che possano comportare sospensione e/o estinzione del rapporto di lavoro
8. essere fisicamente idoneo/a alle specifiche mansioni tipiche del profilo professionale da ricoprire che l'Amministrazione si riserva di accertare preventivamente ai sensi dell'art. 41 del Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

I cittadini e le cittadine non italiani/e devono possedere i requisiti di cui sopra negli Stati di appartenenza o di provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il mancato possesso anche di uno solo dei suddetti requisiti precluderà la partecipazione alla procedura selettiva di cui trattasi.

4. REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

I candidati e le candidate devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti a pena di esclusione:

A. TITOLO DI STUDIO

- a) Diploma Tecnico costruzioni, ambiente, territorio (CAT) – nuovo ordinamento;
oppure
- b) Diploma di Geometra oppure Perito Industriale in edilizia - ordinamento previgente;
oppure
- c) Titolo di laurea assorbente ovvero lauree i cui percorsi di studio comprendano, con un maggior livello, le materie dei diplomi come sopra individuati (discipline dell'architettura e della ingegneria civile/edile).

I titoli di studio devono essere rilasciati da Istituti o Scuole legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico vigente.

Per i candidati e le candidate in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando di concorso, così come previsto dall'art. 38 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In tale caso il candidato deve espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione, pena l'esclusione, di avere avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.

B. NON AVER COMPIUTO IL 32° (TRENTADUESIMO) ANNO D'ETA' ALLA SCADENZA DEL BANDO;

C. PATENTE B.

N.B. I requisiti generali e specifici per ottenere l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

L'assunzione è subordinata alla verifica da parte del medico competente di Città metropolitana della piena e immediata idoneità fisica allo svolgimento delle attività descritte nel bando nella sezione "2. FINALITA' DEL CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO E PROGETTO FORMATIVO".

5. DOMANDA DI AMMISSIONE

Il presente avviso è pubblicato sul Portale unico del reclutamento, raggiungibile all'indirizzo: <https://www.inpa.gov.it> nonché sul sito della Città metropolitana di Genova, all'indirizzo: <https://www.cittametropolitana.genova.it/concorsi>

La domanda di ammissione alla selezione dovrà pervenire

entro le ore 12:00 del giorno 1° ottobre 2025

esclusivamente tramite il Portale unico del reclutamento (<https://www.inpa.gov.it>)

La registrazione è gratuita e può essere effettuata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'articolo 64 comma 2-quater e 2-nonies del D. Lgs. 82/2005.

L'iscrizione al portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 e del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.lgs. 196/2003.

All'atto della registrazione al Portale l'interessato/a compila il proprio curriculum vitae, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e di certificazione ai sensi dell'articolo 46 e 47 del testo unico di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 445/2000, indicando un proprio indirizzo di posta elettronica certificata o un domicilio digitale a sé intestato al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura cui intende partecipare, unitamente ad un recapito telefonico e ad una mail posta elettronica non certificata.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione alla selezione e nel curriculum hanno valore di autocertificazione; pertanto, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali e la decadenza dai benefici previste dall'art. 75 e dall'art. 76 del DPR 445/2000.

Al termine delle attività di compilazione e di invio della domanda di partecipazione per via telematica, il portale rilascerà apposita attestazione dell'invio.

Dopo la scadenza del presente avviso, la compilazione sarà disattivata e non saranno consentiti ulteriori invii, né correzioni dei dati.

Non potranno essere prese in considerazione le domande:

- pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato;
- pervenute con altri mezzi al di fuori del Portale;
- non conformi a quanto richiesto dal Portale.

In caso di accertato malfunzionamento parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'Amministrazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, l'Amministrazione può disporre una proroga pari al tempo del malfunzionamento. L'accertamento del malfunzionamento e la corrispondente proroga dei termini sono resi noti mediante pubblicazione sulla piattaforma e sul sito dell'Amministrazione.

E' consentito ai candidati e alle candidate di modificare o integrare la domanda, anche già inviata, utilizzando le funzionalità del portale InPA, fino alla data di scadenza dell'avviso.

Ogni variazione di indirizzo e dei recapiti PEC, e-mail e telefonici successiva alla presentazione della domanda dovrà essere tempestivamente comunicata per iscritto alla Città metropolitana di Genova all'indirizzo di posta elettronica: concorsi@cittametropolitana.genova.it, con esonero per l'Amministrazione da ogni responsabilità in ordine al mancato ricevimento della comunicazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di eventuali comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti di cui sopra, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Amministrazione stessa.

Nella domanda sono previste le seguenti dichiarazioni:

- a) avere età non inferiore ad anni 18 e di non aver compiuto il 32° (trentaduesimo) anno d'età alla data di scadenza del bando;
- b) di avere il possesso del titolo di studio richiesto nella sezione "REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE", con indicazione dell'istituto che l'ha rilasciato e la data di conseguimento;
- c) di avere il possesso della patente B;
- d) presa visione dell'informativa sulla privacy resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (regolamento UE 2016/679) e riportata di seguito al presente avviso di selezione;
- e) le generalità, complete di codice fiscale, data e luogo di nascita;
- f) la residenza o il domicilio, ove diverso dalla residenza, (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale e del recapito telefonico e almeno un cellulare), l'indirizzo di posta elettronica PEC intestata al candidato o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, con dichiarazione di impegno del candidato a comunicare tempestivamente eventuali successive variazioni;
- g) il possesso della cittadinanza italiana o di trovarsi in una delle situazioni di cui al punto 1. del paragrafo "Requisiti generali di ammissione";
- h) il godimento dei diritti civili e politici indicando il Comune nelle cui liste elettorali si è iscritti, e la non esclusione dall'elettorato politico nello Stato di appartenenza, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- i) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi

dell'[articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313](#). In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale; l'ente si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo di reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo;

- j) non avere riportato condanne per reati che ai sensi della legislazione vigente comportino l'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici e che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, e di non trovarsi in situazioni di divieto a contrarre con la pubblica amministrazione, anche derivanti dall'applicazione di misure di prevenzione;
- k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- l) non avere procedimenti penali in corso che possano comportare sospensione e/o estinzione del rapporto di lavoro;
- m) l'eventuale necessità di ausili, strumenti compensativi o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, anche ai sensi dell'art. 3 comma 4-bis del D.L. 9 giugno 2021, n. 80 e s.m.i. allegando la relativa certificazione medica, comprovante la necessità e indicando il tipo di ausilio richiesto/necessario. L'adozione delle misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione;
- n) l'eventuale possesso di iscrizione agli elenchi delle categorie protette ai sensi della L. 68/1999;
- o) il possesso di eventuali requisiti che danno diritto alla riserva di legge prevista dal presente avviso (l'assenza di tale dichiarazione nella domanda di ammissione equivale a rinuncia ad usufruire del beneficio); la dichiarazione è funzionale alla fase dell'assunzione a seguito dell'avviso e la permanenza dei requisiti dovrà essere accertata in quella sede;
- p) l'eventuale possesso dei requisiti (vedi elenco allegato al presente avviso) che danno diritto di preferenza nell'assunzione, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche ed integrazioni;
- q) il possesso idoneità fisica alle specifiche mansioni tipiche del profilo professionale da ricoprire che l'Amministrazione si riserva di accertare preventivamente ai sensi dell'art. 41 del Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- r) impegno preliminare all'accettazione, in caso di assunzione, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti;

La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non è ritenuta valida.

I candidati e le candidate inoltre devono:

- 1) effettuare il pagamento della tassa di partecipazione alla selezione previsto dal presente avviso;
- 2) dichiarare di accettare senza eccezioni e riserve le condizioni previste dal presente avviso, dalle leggi e dai regolamenti in vigore;
- 3) completare le dichiarazioni previste dal portale InPA;
- 4) allegare la documentazione richiesta dal portale InPA a supporto delle dichiarazioni rese.

Deve, inoltre, essere inserita sul portale:

- la certificazione medica comprovante la necessità di eventuali ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova;

- la certificazione medica comprovante le misure previste a tutela dei soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento, ai sensi dell'art. 3 comma 4 bis del DL 80/2021 convertito con legge n. 113/2021 e del Decreto ministeriale del 12/11/2021.

Si precisa che la dichiarazione relativa ai titoli di riserva e/o preferenza deve contenere tutti gli elementi necessari affinché l'Amministrazione sia posta nella condizione di poter determinare con certezza il possesso del titolo, pena la mancata applicazione del titolo.

La domanda non è soggetta all'imposta di bollo.

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli articoli 75 e 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, procederà a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese. Le conseguenze di un'accertata violazione comporteranno l'immediata esclusione dalla selezione in oggetto, ovvero la cancellazione dall'elenco degli idonei, ovvero lo scioglimento dell'eventuale contratto di lavoro già in essere, fermo restando quanto in esecuzione degli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione nei termini della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.

La mancanza dei requisiti di ammissione e/o la presenza di cause di esclusione possono essere rilevate e contestate in qualsiasi fase della procedura, anche dopo l'ammissione alle prove di esame.

6. TASSA DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla selezione è necessario effettuare, a pena di esclusione, il pagamento di euro 10,00 entro il termine previsto per la presentazione della domanda. Il pagamento dovrà essere effettuato tramite il servizio PagoPa, che consente di versare la quota da corrispondere direttamente dal portale InPA <https://www.inpa.gov.it>.

Completare i campi richiesti con i dati del/della candidato/a prestando particolare attenzione all'indirizzo mail, in quanto è l'indirizzo al quale verrà inviata dal sistema la ricevuta di avvenuto pagamento, da esibire in caso di richiesta da parte degli uffici.

La piattaforma consente sia di pagare direttamente online (cliccare sul bottone "Paga online") sia di generare un avviso di pagamento scaricabile (cliccare sul bottone "Scarica avviso di pagamento") e pagabile entro il termine di presentazione della domanda presso uno dei prestatori di servizio di pagamento abilitati (<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/pagopa/dove-pagare> ad esempio ricevitorie Sisal, Lottomatica, banche abilitate, ecc.).

Non è previsto il rimborso, in nessun caso e per nessuna ragione, della quota di partecipazione alla selezione

Oltre alla mancanza dei requisiti di accesso generali e specifici previsti dalle norme vigenti, nonché dall'avviso di selezione, comporta l'esclusione dalla procedura l'omissione del versamento della quota di partecipazione, entro il termine previsto per la presentazione delle domande.

7. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è composta da almeno tre componenti e un segretario verbalizzante, è presieduta da un Dirigente e viene nominata dalla Città Metropolitana di Genova fra soggetti interni e/o esterni, nel rispetto della normativa e dei regolamenti vigenti in materia e garantendo, ove possibile, la presenza di entrambi i sessi.

In sede della prova orale la commissione potrà essere inoltre integrata da esperti per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle conoscenze informatiche ovvero con esperti qualificati nell'analisi della motivazione del candidato, delle capacità relazionali, delle attitudini personali.

8. PROVE D'ESAME

Gli esami consisteranno in una prova scritta e una prova orale volte ad accertare l'attitudine e la capacità del candidato a svolgere le funzioni richieste dalla figura professionale

In particolare, la prova scritta sarà volta ad accertare il possesso delle competenze proprie della professionalità ricercata, verificando la capacità di risolvere problemi e lavorare per progetti, e potrà consistere nella elaborazione di un progetto, nella formazione di schemi di elaborati tecnici e/o nella soluzione di uno o più quesiti a risposta multipla, presupponendo le conoscenze evidenziate nella sezione "1. DESCRIZIONE DELLA POSIZIONE".

La prova orale verterà sull'approfondimento delle medesime conoscenze e competenze inerenti il profilo richiesto, oltre all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'informatica.

In sede di prova orale potranno essere oggetto di colloquio, da parte di esperto qualificato, la motivazione del candidato, le capacità relazionali, le attitudini personali.

9. SVOLGIMENTO DELLE PROVE

I candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti/e di valido documento di riconoscimento, a pena di esclusione dalla procedura.

La mancata presentazione, a qualunque causa dovuta, alle prove d'esame nel giorno, luogo ed ora che stabiliti sarà considerata come rinuncia alla selezione.

Durante le prove di esame i candidati:

- A. non possono comunicare tra loro, né utilizzare penne e carta da scrivere diverse da quelle fornite dall'Amministrazione;
- B. non possono consultare codici, raccolte normative, manuali, pubblicazioni, vocabolari, testi e appunti di qualsiasi natura;
- C. non possono utilizzare strumentazione elettronica diversa da quella fornita o espressamente consentita dall'Amministrazione per lo svolgimento delle prove ovvero come ausilio per l'effettuazione delle prove a coloro che ne avessero diritto; telefoni cellulari, smartphone, tablet, calcolatrici o altre apparecchiature non possono essere utilizzati e devono risultare spenti, salvo diversa disposizione della Commissione in ragione delle prove che verranno predisposte.

Il candidato che contravviene alle disposizioni dei punti precedenti è escluso dalla selezione.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30 nella prova scritta.

La prova orale, la cui valutazione sarà espressa in trentesimi, si intenderà superata se il candidato conseguirà una votazione pari ad almeno 21/30.

Il punteggio totale sarà dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e nella prova orale.

Le prove previste dal presente avviso potrebbero svolgersi in modalità decentrata e attraverso l'utilizzo di tecnologia digitale, ovvero con le modalità che potranno essere previste in materia.

10. CONVOCAZIONE ALLE PROVE

La prova scritta si terrà il giorno

16 ottobre 2025 alle ore 9:30

presso l'I.T.T.L. NAUTICO SAN GIORGIO – Edificio, Calata Darsena – Genova.

I candidati che alla prova scritta avranno ottenuto un punteggio pari o superiore a 21/30 saranno ammessi alla prova orale, la quale si terrà a partire dal giorno

30 ottobre 2025 alle ore 9:00

presso gli Uffici della Città metropolitana di Genova, siti in Piazzale Mazzini n. 2.

La presente pubblicazione costituisce convocazione alle prove a tutti gli effetti.

L'Amministrazione, all'esito delle prove scritte, provvederà a comunicare ai candidati, tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e sul Portale del reclutamento InPA, le modalità di svolgimento della prova orale.

Eventuali variazioni al calendario di cui sopra saranno comunicate mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e sul Portale del reclutamento InPa con un preavviso di almeno 15 giorni prima rispetto a eventuali nuove date di convocazione.

11. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura saranno rese note mediante le funzionalità previste dal portale InPA, raggiungibile all'indirizzo: <https://www.inpa.gov.it>, e con pubblicazione sul sito internet della Città metropolitana di Genova, all'indirizzo: <https://www.cittametropolitana.genova.it/concorsi>, con valenza di notifica a tutti gli effetti.

Non verrà, pertanto, inviata ai candidati e alle candidate alcuna comunicazione personale fatta salva l'eventuale richiesta di regolarizzazione della domanda che verrà inviata all'indirizzo PEC ovvero al domicilio digitale.

Sarà cura dei candidati e delle candidate accedere periodicamente al sito, per verificare eventuali aggiornamenti e/o modifiche.

12. TITOLI DI PREFERENZA

Coloro che intendano far valere i titoli di preferenza (vedi elenco allegato al presente avviso) previsti dalle norme vigenti (art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.), in caso di parità di merito, ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i suddetti titoli nella domanda di ammissione.

Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di preferenza posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dichiarati nelle stesse. Non saranno ammesse integrazioni dopo la data di scadenza dell'avviso.

Si terrà conto delle preferenze soltanto di coloro che le abbiano indicate nella domanda all'atto di presentazione della stessa.

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i. si riporta la percentuale di rappresentatività dei generi nel profilo messo a selezione:

Donne: 21%

Uomini: 79%

13. RISERVA DI LEGGE

E' applicata riserva: di n. 2 posti ai sensi dell'art. 1014, comma 1 e dell'art. 678, comma 9, del D.lgs. 66/2010, ai volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, ai volontari in servizio permanente nonché agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

Si terrà conto della riserva soltanto di coloro che l'abbiano indicata nella domanda all'atto di presentazione della stessa. Non saranno ammesse integrazioni dopo la data di scadenza del bando.

La presente selezione determina una frazione di riserva a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, che sarà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero generare nelle prossime selezioni ovvero nel caso in cui si proceda a ulteriori assunzioni attingendo alla graduatoria degli idonei,

14. GRADUATORIA

La graduatoria finale di merito, che sarà approvata con atto dirigenziale, sarà formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della votazione complessiva come sopra determinata. In caso di parità di merito si terrà conto dei titoli di preferenza previsti nell'elenco allegato.

Saranno dichiarati vincitori della procedura selettiva di cui trattasi, i primi 4 (quattro) candidati utilmente classificati in graduatoria, tenuto conto delle preferenze a parità di punteggio.

La graduatoria avrà la validità stabilita dalle norme di legge tempo per tempo vigenti, decorrente dalla data del provvedimento dirigenziale di approvazione.

15. ASSUNZIONE E TRATTAMENTO ECONOMICO

I vincitori saranno invitati, nel rispetto della pianificazione di personale prevista dal Piano dei fabbisogni di personale 2025/2027 adottato dall'Amministrazione, a presentarsi per la stipula del contratto individuale di formazione e lavoro muniti dei documenti necessari ai sensi di legge con apposita comunicazione.

Gli aventi diritto all'assunzione che non sottoscriveranno il contratto individuale di formazione e lavoro e non prenderanno servizio, senza giustificato motivo, nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, saranno considerati rinunciatari all'assunzione, perderanno ogni diritto all'assunzione e saranno cancellati dalla graduatoria.

Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale di formazione e lavoro in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dal bando. I vincitori saranno assunti in prova per un periodo di quattro settimane dalla data di effettiva immissione in servizio.

Le persone assunte saranno iscritte ai competenti istituti ai fini previdenziali ed assistenziali, secondo gli obblighi di legge vigenti per i dipendenti degli Enti Locali ed il profilo professionale interessato.

Ai sensi della normativa vigente i candidati e le candidate assunti sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

La graduatoria è utilizzabile durante il periodo di validità, per ulteriori attivazioni di contratti di formazione lavoro nei limiti consentiti dalle norme per tempo vigenti.

La posizione prevede il seguente inquadramento professionale, ai sensi del CCNL delle Funzioni locali del 16/11/2022:

Istruttore– Ambito Tecnico - Area degli Istruttori

Il trattamento economico è così articolato:

♣ stipendio tabellare annuo	€	21.392,87
♣ indennità di comparto annua	€	549,60
♣ indennità di vacanza contrattuale triennio 2022-2024 annua	€	106,92
♣ indennità di vacanza contrattuale triennio 2025-2027 annua	€	213,96
♣ indennità di vacanza contrattuale	€	316,88
♣ tredicesima mensilità	€	1.809,48

È previsto un premio annuale a seguito della valutazione in base ai criteri definiti nel Sistema di valutazione e misurazione della performance individuale e organizzativa.

16. SEDE DI LAVORO

Le sedi di lavoro previste dal progetto formativo sono Uffici della Città metropolitana di Genova – Piazzale Mazzini 2 – 16122 Genova e Uffici distaccati siti in Largo Cattanei n. 3, Genova.

L'attività potrà svolgersi anche all'esterno nell'ambito dell'intero territorio provinciale dove saranno svolte le attività di interesse del progetto formativo.

17. CAUSE ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione dalla procedura o di decadenza dalla graduatoria e/o dalla nomina le seguenti situazioni:

1. presentazione della domanda attraverso una modalità diversa da quella telematica indicata nella sezione "5. DOMANDA DI AMMISSIONE";
2. mancata autocertificazione del possesso di uno o più requisiti di ammissione;
3. assenza di uno o più requisiti di ammissione entro la data di scadenza dell'avviso;
4. nel caso di possesso di titolo di studio equivalente, mancata indicazione di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa;

5. omissione del versamento, entro il termine per la presentazione delle domande, della tassa per la partecipazione alla selezione;
6. mancata regolarizzazione della domanda entro il termine stabilito dall'Amministrazione;
7. mancata presentazione alla convocazione prevista per tutte le prove;
8. mancata esibizione del documento di identità valido in occasione di tutte le prove;
9. mancato rispetto delle norme di comportamento durante lo svolgimento delle prove.

Le cause di esclusione possono essere rilevate in qualunque momento della procedura anche dopo l'ammissione alle prove di esame.

18. ALTRE INFORMAZIONI

La presente selezione è disciplinata dalle norme contenute nel D.P.R. 487/94 così come modificato dal D.P.R. n. 82/2023, dalle successive ed integrative disposizioni normative e contrattuali e dal presente avviso di selezione che costituisce lex specialis della procedura selettiva e pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

La procedura è gestita dalla Direzione Risorse - Servizio Personale e Relazioni Sindacali. Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Silvia Alitta, Dirigente del servizio.

Eventuali quesiti possono essere indirizzati al seguente recapito concorsi@cittametropolitana.genova.it indicando nell'oggetto il numero di protocollo del presente avviso (riportato a pagina 1).

Le risposte a chiarimenti di particolare interesse per tutti i partecipanti verranno periodicamente pubblicate sul sito internet.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rimanda alle norme vigenti in materia di accesso al pubblico impiego.

19. INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

In conformità a quanto prescritto dall'articolo dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016–Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, si informa che:

(a) Il titolare del trattamento è la Città metropolitana di Genova

P.I. 00949170104 – C.F. 80007350103

16122 Genova - Piazzale Mazzini, 2

Telefono n. 010.5499.1 Centralino – 010.5499.456 URP

Numero verde 800509420

PEC: pec@cert.cittametropolitana.genova.it - email URP: info@cittametropolitana.genova.it;

(b) il responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Massimo Ramello a cui è possibile fare riferimento per avere informazioni rispetto al trattamento dei propri dati personali e al rispetto della propria privacy, come indicato all'interno del Regolamento europeo nei Diritti dell'interessato, contattando i seguenti recapiti:

telefono:0131-1826681;

e-mail: rpd@cittametropolitana.genova.it; posta elettronica certificata

(PEC): dpo@pec.gdpr.nelcomune.it;

(c) Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento: I trattamenti dei dati richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, lett. e) del regolamento UE 2016/679 per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte dei candidati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Il Titolare può acquisire d'ufficio dati e informazioni presso altri Enti o Pubbliche Amministrazioni per verificare le dichiarazioni presentate dai candidati;

- (d) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali: I dati sono trattati all'interno dell'ente da soggetti autorizzati al loro trattamento sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate. I dati potranno essere gestiti da soggetti esterni limitatamente alle procedure di iscrizione, di preselezione e di svolgimento delle prove. I dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato. I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale ed alcuni dati potranno essere pubblicati on line in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge;
- (e) Trasferimento dati a paese terzo: il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo rispetto all'Unione Europea;
- (f) Ulteriori informazioni fornite agli interessati: (comma 2, articolo 13 del Regolamento 679/2016)
- a. I dati forniti in fase di presentazione delle domande mediante il Portale InPa sono trattati secondo le modalità indicate nell'informativa ivi presente;
 - b. Per lo svolgimento della preselezione ovvero delle prove i dati di cui sopra potranno essere altresì gestiti da una società appositamente individuata mediante successivi atti dell'Amministrazione;
 - c. Periodo di conservazione dei dati: I dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura concorsuale e successiva rendicontazione e certificazione e, comunque nel termine di prescrizione decennale, ad eccezione del verbale che viene conservato permanentemente;
 - d. Diritti sui dati: il candidato può esercitare i seguenti diritti: - diritto di accesso ai suoi dati personali; diritto di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, nonché diritto di opporsi al trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare; - diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR. In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, l'interessato può scrivere al Servizio Personale e relazioni sindacali, indirizzo mail concorsi@cittametropolitana.genova.it;
 - e. Comunicazione di dati: si informa che la comunicazione di dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un contratto;
 - f. Profilazione: il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione;
 - g. Reclamo: l'interessato può proporre reclamo ad un'autorità di controllo. Per l'Italia si può rivolgere al Garante per la protezione dei dati personali, che ha sede in Roma (Italia), Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186. Per approfondimenti, consultare il sito istituzionale del Garante privacy www.garanteprivacy.it

Per quanto riguarda la policy privacy del sito InPA si rinvia a quanto indicato sul portale al seguente link <https://www.inpa.gov.it/privacy-policy/>

Genova, **01/09/2025**

sottoscritta da
(GIOVANNI LIBRICI)
con firma digitale

ALLEGATO - TITOLI DI PREFERENZA

A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'[articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 11 agosto 2014, n. 114](#);
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'[articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 15 luglio 2011, n. 111](#), pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'[articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 11 agosto 2014, n. 114](#);
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'[articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 9 agosto 2013, n. 98](#);
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'[articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 28 marzo 2019, n. 26](#);
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i.;
- p) minore età anagrafica.

Si terrà conto delle preferenze soltanto di coloro che le abbiano indicate nella domanda all'atto di presentazione della stessa.