



PIANO OPERATIVO

per lo svolgimento del Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 6 Collaboratori - Area Tecnica - Categoria C - competenze professionali di tecnico costruzioni/geometra - Prot. 10521/2022

Il presente piano operativo è suscettibile di revisioni alla luce dell'evoluzione normativa. Pertanto si invitano i candidati a riconnettersi alla pagina delle comunicazioni relative al concorso in oggetto per eventuali aggiornamenti che saranno eventualmente pubblicati 5 giorni prima della prova scritta.

Calendario prove

PROVA SCRITTA: 11 maggio 2022 ore 9:30

presso Porto Antico di Genova

Magazzini del Cotone – Sala Grecale - con ingresso da Modulo 11 - Genova

PROVA ORALE 19 e 20 maggio 2022 ore 8:30

presso la Città Metropolitana di Genova, con accesso da Piazzale Mazzini 2 – Genova

Numero candidati iscritti alla procedura: 139

LA PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE AVVISO HA VALORE DI NOTIFICA A TUTTI GLI EFFETTI E PER TUTTI I CONCORRENTI.



PREMESSA

Il DL n. 44 del 01 aprile 2021 all'articolo 10, comma 9, dispone che dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato Tecnico-Scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni.

Il Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici adottato il 15 aprile 2021 dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, validato dal Comitato Tecnico Scientifico nella seduta del 29 marzo 2021, prende anche a riferimento:

- il succitato DL n. 44 del 01 aprile 2021
- il protocollo del Dipartimento della funzione pubblica del 3 febbraio 2021, validato dal CTS, adottato ai sensi dell'art. 1, comma 10, lett. z) del DPCM 14 gennaio 2021 e l'art. 24 del DPCM 2 marzo 2021

Vengono in ogni caso fatte salve tutte le pertinenti disposizioni e gli obblighi derivanti dalle disposizioni emanate per il contenimento del COVID-19, ai sensi del D.L. 22 aprile 2021, n. 52, come modificato con D.L. 23 luglio 2021, n. 105 in ordine alle nuove misure di contenimento epidemiologico e fermo restando il protocollo del DFP attualmente in vigore.

Detto Protocollo del 15 aprile 2021 (di seguito Protocollo) prescrive che sia adottato un Piano Operativo specifico per ciascuna procedura concorsuale, nel quale siano evidenziati tutti gli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione dei concorsi e sia contenuta la descrizione dettagliata delle varie fasi della procedura concorsuale, tenendo conto di quanto evidenziato nel Protocollo stesso e di tutti gli altri adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

FINALITA'

Il presente Piano Operativo si propone di illustrare le misure logistiche, organizzative ed igienico sanitarie, mutuare dal protocollo di cui sopra e opportunamente adattate, per consentire lo svolgimento in sicurezza delle prove concorsuali gestite da Città Metropolitana di Genova.

In particolare, il Piano operativo contiene specifica indicazione circa:

1. misure organizzative igienico-sanitarie da adottare per l'organizzazione dei concorsi pubblici;
2. i requisiti delle aree concorsuali;
3. i requisiti dimensionali delle aule concorso (organizzazione dell'accesso, seduta e dell'uscita dei candidati) e per lo svolgimento della prova.
4. le modalità di gestione del servizio di pre-triage e di assistenza medica ovvero di accoglienza e isolamento dei soggetti che presentino una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 insorta nel corso delle prove concorsuali;
5. le modalità di adeguata informazione ai candidati e di formazione al personale impegnato e ai componenti delle commissioni esaminatrici sulle misure adottate;
6. le procedure di gestione dell'emergenza - piano di emergenza ed evacuazione (secondo le normative vigenti).



Città Metropolitana
di Genova

CAMPO DI APPLICAZIONE

Le misure individuate si applicano alle prove scritte della procedura in oggetto da svolgersi “in presenza” presso Porto Antico di Genova - Magazzini del Cotone - Sala Grecale con ingresso da Modulo 11 - Genova l'11 maggio 2022 sia alla prova orale da svolgersi il 19 e 20 maggio 2022 presso la sede di Piazzale Mazzini 2 – Genova.

MISURE ORGANIZZATIVE E MISURE IGIENICO – SANITARIE

Tutti coloro che a qualsiasi titolo partecipano alla procedura

non devono presentarsi presso la sede concorsuale se:

- A. affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - temperatura superiore a 37,5 °C e brividi
 - tosse di recente comparsa
 - difficoltà respiratoria
 - perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia),
 - perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - mal di gola;
- B. sottoposti alla misura della quarantena o dell'isolamento fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19;
- C. a conoscenza, alla data della prova concorsuale, del proprio stato di positività a COVID-19;

devono:

- 1. sottoporsi al rilevamento della temperatura corporea effettuato per mezzo di delle apparecchiature predisposte agli ingressi degli edifici;
- 2. indossare correttamente i Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) coprendo naso e bocca;
- 3. procedere all'igienizzazione delle mani all'ingresso in sede;
- 4. sostare all'interno dei locali per il tempo strettamente necessario alle operazioni di concorso o alle attività da compiere;
- 5. mantenere sempre la distanza interpersonale di almeno **2,25 metri**
- 6. lavare frequentemente le mani utilizzando i servizi igienici presenti e in alternativa procedere frequentemente a igienizzare le mani con gel idroalcolico a disposizione;
- 7. evitare le strette di mano, starnutire sul gomito ed evitare di toccarsi accidentalmente il viso, in particolare gli occhi, il naso e la bocca;
- 8. evitare di costituire assembramenti anche temporanei;
- 9. rispettare scrupolosamente tutte le prescrizioni formulate dalla Città Metropolitana di Genova per l'ammissione dei candidati ai locali in cui si terranno le prove concorsuali e per lo svolgimento in sicurezza delle prove medesime e della segnaletica affissa nella sede.



Città Metropolitana
di Genova

I CANDIDATI inoltre :

1. **devono** presentarsi da soli e **senza alcun tipo di bagaglio** (salvo situazioni eccezionali, da documentare)
2. devono indossare, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, obbligatoriamente ed esclusivamente le **mascherine FFP2** fornite dall'Amministrazione, in caso di rifiuto è prevista l'impossibilità di partecipare alla prova. E' vietato l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato. In personale di vigilanza fornirà indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento.
3. sono obbligati a mantenere la distanza droplet (almeno 2,25 metri) tra gli altri candidati e con il personale presente, evitando di transitare in aree non previste e di entrare in contatto con altri candidati;
4. devono moderare la voce evitando volumi alti e toni concitati per diminuire il c.d. effetto "droplet";
5. devono seguire in ogni spostamento, i percorsi delimitati, rimanendo accodati e seguendo le istruzioni del personale di vigilanza

Gli obblighi di cui ai punti da A) a B) devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 da consegnare all'atto dell'identificazione.

L'autodichiarazione dovrà anche riguardare il fatto di non essere conoscenza, alla data della prova concorsuale, del proprio stato di positività a COVID-19.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore a 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al COVID – 19, è invitato a ritornare al proprio domicilio ed a contattare il medico di base.

IL PERSONALE ADDETTO ALLE PROCEDURE CONCORSUALI

Gli operatori di vigilanza, gli addetti all'identificazione dei candidati e i componenti della commissione esaminatrice dovranno essere muniti di facciali filtranti FFP2.

IDENTIFICAZIONE DEI CANDIDATI

Dopo essere stati sottoposti alla misurazione della temperatura, al momento dell'identificazione i candidati:

- dovranno procedere all'igienizzazione delle mani;
- saranno dotati di dispositivi di protezione delle vie aeree (mascherine FFP2) forniti dagli addetti e saranno invitati ad indossarli ponendosi a debita distanza;
- dovranno consegnare l'autodichiarazione compilata come sopra specificato;
- saranno sottoposti al riconoscimento mediante esibizione di documento in corso di validità da mostrare all'addetto attraverso la barriera in plexiglass
- dopo essersi disinfettati le mani ritireranno una penna con la quale apporranno la propria firma sul foglio presenze. La penna dovrà essere utilizzata per tutte le attività durante la procedura concorsuale



- ritireranno il plico con il materiale per l'espletamento delle prove
- saranno invitati a sigillare il cellulare in apposita busta
- saranno accompagnati all'interno della sala, seguendo il percorso ben identificato, da un addetto alla vigilanza che indicherà la postazione dove accomodarsi e saranno disposti seguendo le indicazioni, occupando i posti a partire dalle prime file, in modo da evitare contatti tra candidati e da assicurare la distanza interpersonale di 2,25 metri e uno spazio personale di 4,5 mq

È garantita l'identificazione prioritaria alle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi. Gli interessati sono invitati a segnalare la loro situazione agli addetti.

Le operazioni di identificazione e lo svolgimento delle prove prevedono che la documentazione sia depositata in appositi raccoglitori evitando la consegna di materiale da una persona all'altra. Qualora questa situazione si dovesse verificare deve garantirsi la disinfezione della mani di coloro che vengono in contatto con il materiale consegnato.

PROCEDURE DA ADOTTARE DURANTE LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Per quanto riguarda la condotta dei candidati durante lo svolgimento delle prove si rinvia a quanto indicato nella sezione "MISURE ORGANIZZATIVE E MISURE IGIENICO-SANITARIE",

Una volta raggiunta la postazione a loro assegnata, i candidati devono rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita, secondo le modalità fornite dal personale presente.

Per le prove svolte in forma tradizionale, il materiale cartaceo sarà predisposto almeno 48 ore prima della procedura e sistemato in plichi chiusi per il tempo sufficiente a consentire di raggiungere l'inattività del virus qualora presente (cfr. circolare Ministero della Salute 17644 del 22/5/2020) per essere poi distribuito ai candidati al momento della prova. Le penne saranno appositamente sanificate.

La traccia della prova può essere comunicata verbalmente oppure può essere riportata sui fogli, che saranno consegnati garantendo l'igienizzazione delle mani di coloro che svolgeranno l'attività.

Durante lo svolgimento delle prove non è consentito muoversi da posto se non per recarsi ai servizi igienici o per improrogabili motivi e comunque sempre previa autorizzazione degli addetti alla vigilanza.

È vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Durante le prove gli addetti al controllo devono essere muniti di facciale filtrante FFP2, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 2.25 m.

Se il candidato conclude la prova **prima** del termine stabilito alza la mano e consegnerà agli incaricati della vigilanza il materiale che non deve essere inserito nella busta della prova, depositandolo in una apposita scatola. Successivamente il candidato dopo aver chiuso le buste contenenti le prove secondo le indicazioni della Commissione attende l'autorizzazione della



Città Metropolitana
di Genova

Commissione per recarsi al banco della Commissione dove deposita le buste con le prove nell'apposita scatola e, dopo aver disinfettato le mani e la penna, procede a firmare il foglio di uscita.

Al termine del tempo stabilito i candidati posano la penna sul tavolo, attendono le indicazioni della Commissione per procedere alla consegna delle prove secondo le modalità sopra indicate.

I candidati sono invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti. È garantito prioritariamente il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza.

REQUISITI DELLE AREE CONCURSUALI

I luoghi nei quali saranno svolte le prove concorsuali avranno le caratteristiche riportate di seguito, adeguate al limitato numero di partecipanti:

- a) disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- b) dotazione di ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- c) disponibilità nelle vicinanze della sede di concorso di aree di parcheggio a pagamento;
- d) disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);
- e) disponibilità di un locale autonomo e isolato, ubicato prima dell'accesso alle aule concorso dei candidati, per accogliere e isolare i soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove), raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato da quello dei candidati diretti alle aule concorso, per evitare la diffusione del contagio e garantire la privacy del soggetto a rischio

REQUISITI DIMENSIONALI DELL'AULA CONCORSO

Le aule sono dotate di postazioni operative posizionate in modo da garantire una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2.25 metri l'una dell'altra, al fine di assicurare un'area di **4,5 mq** ad ogni candidato.

Le aule presenteranno le seguenti caratteristiche tecnico-strutturali:

- pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- servizi igienici facilmente accessibili, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- elevato livello di aerazione naturale;
- volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato.

La disposizione dei candidati rispetta il criterio della fila, in modo da garantire un esodo ordinato dei candidati al termine della prova.

Per ogni fila e per tutta la lunghezza delle stesse è applicata apposita segnaletica, al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza (2.25 m).



Città Metropolitana
di Genova

SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELLE AREE CONCURSUALI

Nell'area concorsuale sono assicurate le attività riportate nel seguito.

- pulizia giornaliera,
- sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, dell'aula concorso e delle postazioni del candidato, ivi comprese le postazioni informatiche dei locali degli ambienti, degli arredi e delle maniglie,
- pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici attuato da personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno dei servizi igienici è garantito sapone liquido, igienizzante e pattumiere chiuse con apertura a pedale. I servizi igienici saranno costantemente presidiati, puliti e sanificati dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei candidati nei servizi igienici è limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno.

GESTIONE DI EVENTUALI CASI SOSPETTI COVID-19

a) Temperatura superiore alla soglia dei 37,5 C° misurata in fase di ingresso

se all'ingresso della sede concorsuale all'atto della misurazione della temperatura, un candidato/uditore dovesse presentare una temperatura superiore alla soglia dei 37,5 C° (misurata fino a tre volte a dieci minuti di tempo da una misurazione e l'altra) non potrà accedere all'aula concorsuale e gli addetti alla vigilanza lo inviteranno ad allontanarsi e a raggiungere il proprio domicilio il più presto possibile, invitandolo a contattare il proprio medico di base per la valutazione clinica necessaria.

b) Temperatura superiore a 37,5 C° e sintomatologia compatibile al covid-19 in fase di concorso

se durante la procedura concorsuale una persona (componente della commissione, candidato etc.) manifesti una sintomatologia compatibile con Covid-19, lo deve dichiarare immediatamente al Presidente della Commissione di concorso o al personale di vigilanza e deve immediatamente essere isolato dalle altre persone (e condotto nella sala dedicata). E' necessario provvedere a che lo stesso possa ritornare al proprio domicilio più presto possibile, invitandolo a contattare il proprio medico di base per la valutazione clinica necessaria e l'eventuale prescrizione del test diagnostico.

L'area di isolamento e quella frequentata dal soggetto con la sintomatologia dovranno essere sanificate in via straordinaria in applicazione alle indicazioni previste dalla normativa vigente.

INDIVIDUAZIONE DEL NUMERO E DELLE MANSIONI DEL PERSONALE ADDETTO

Oltre ai membri della Commissione, per le attività da espletare nell'area concorsuale sarà impegnato il sottoelencato personale:

- personale di accoglienza e vigilanza (dipendenti CM Genova) : n. 20 dipendenti.

Detto personale potrà essere variato in aumento e/o in diminuzione in ragione di esigenze impreviste sorte durante l'espletamento della procedura.

Le informazioni sui numeri saranno dettagliate nel verbale delle prove.



Città Metropolitana
di Genova

MODALITÀ DI INFORMAZIONE AI CANDIDATI E DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO

Il protocollo del Dipartimento Funzione pubblica e il presente documento vengono pubblicati nel sito web istituzionale, sezione “Concorsi e selezione del personale”. La pubblicazione ha valore di notifica ai candidati e al personale coinvolto nelle operazioni a tutti gli effetti di legge.

Il documento è suscettibile di modifiche che saranno rese note ai candidati con le stesse modalità

Per i membri della commissione, compreso il segretario verbalizzante e gli altri addetti e personale di vigilanza verrà effettuata apposita attività di formazione.

RESPONSABILITÀ

La responsabilità relativa all'applicazione della presente procedura di sicurezza è compito di tutti i destinatari, ciascuno per le proprie competenze, mentre la responsabilità relativa alla vigilanza sull'applicazione è compito dei membri della Commissione esaminatrice e personale di supporto. È fatto obbligo, a qualsiasi destinatario della presente procedura, attenersi scrupolosamente a quanto indicato, consultando eventualmente la Commissione qualora le indicazioni di sicurezza non possano essere applicate.

RINVIO

Per quanto qui non riportato si rinvia a quanto stabilito nei Protocolli del Dipartimento della Funzione Pubblica ha adottato il 03/02/2021 e il 15/04/2021.

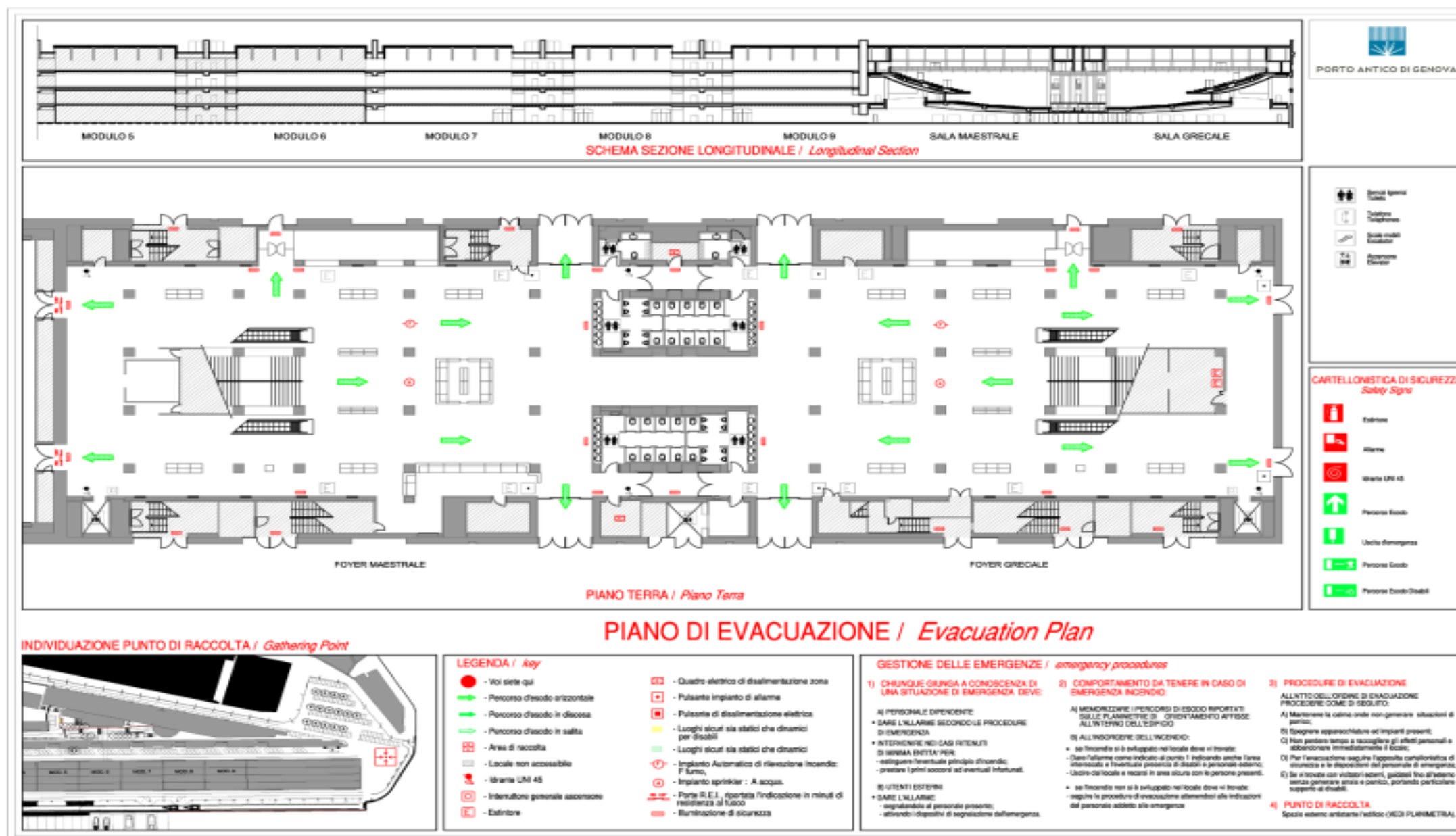
Il presente documento è suscettibile di revisioni.

Genova, 29 aprile 2022

Seguono le planimetrie dell'area concorsuale e i piani di emergenza ed evacuazione

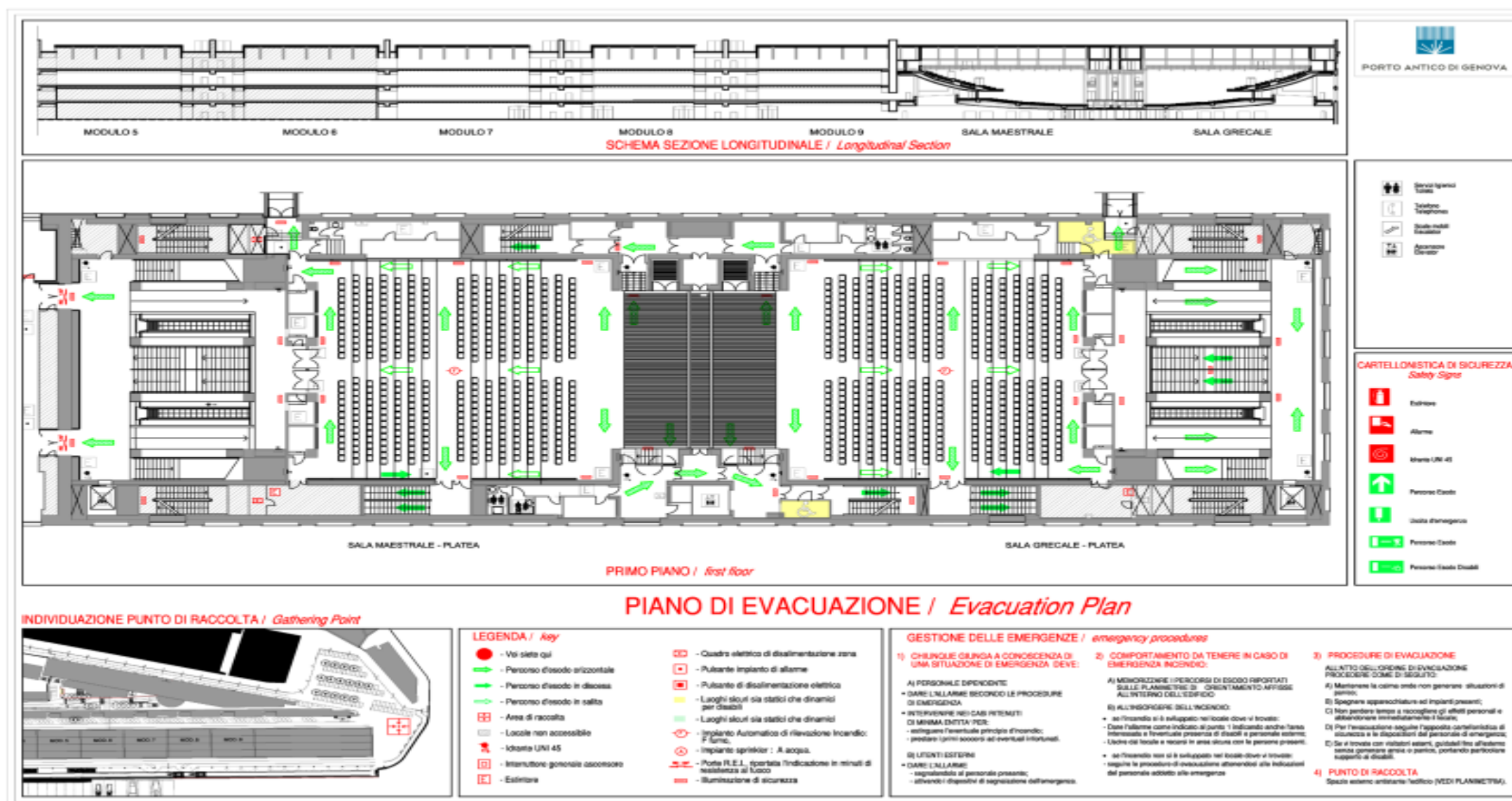
SEDE DELLA PROVA SCRITTA – PORTO ANTICO DI GENOVA – SALA GRECALE - MODULO 11 - CALATA MOLO VECCHIO - GENOVA

Piano di evacuazione Foyer Maestrale Grecale – Piano Terra



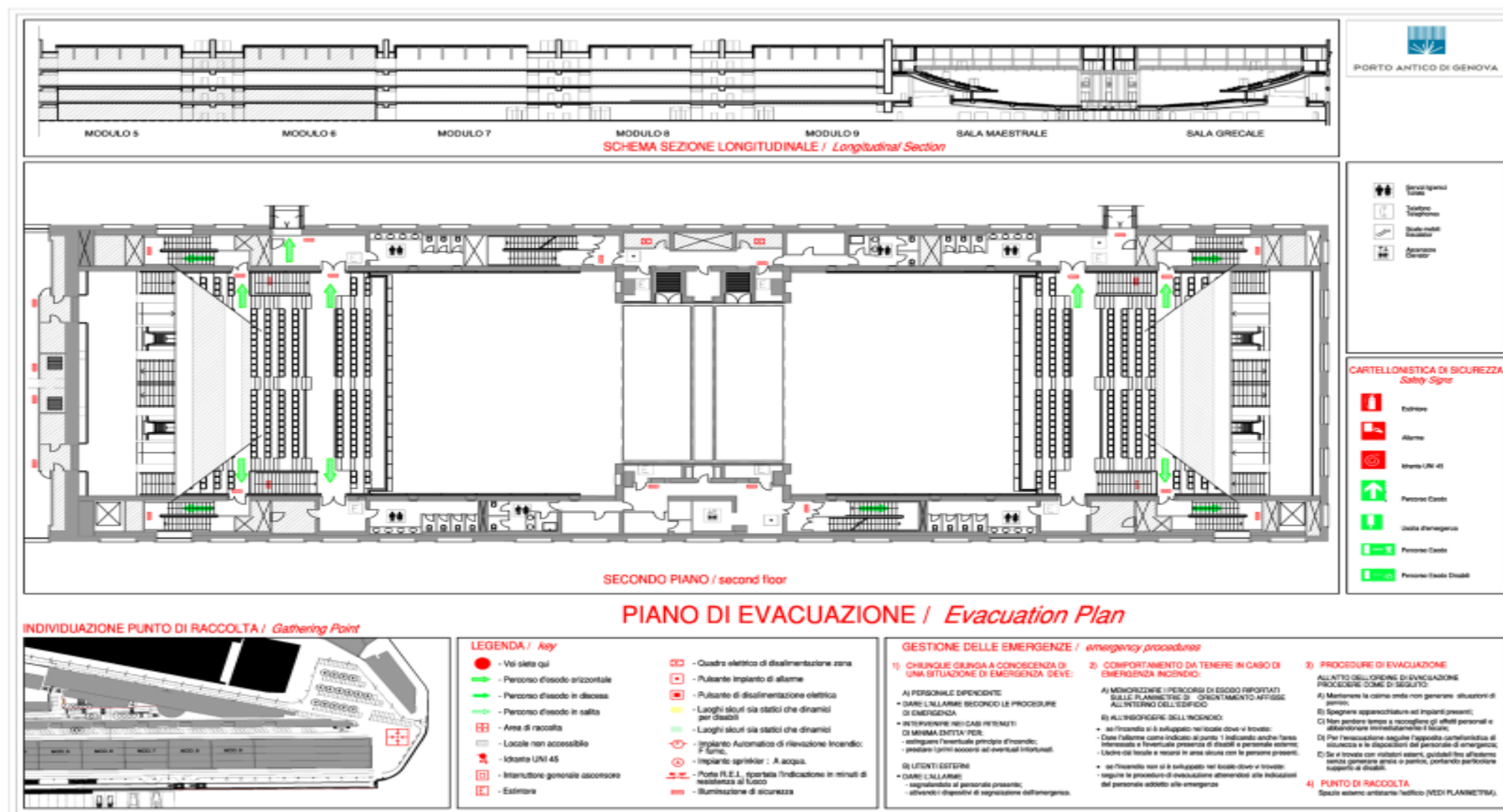
SEDE DELLA PROVA SCRITTA – PORTO ANTICO DI GENOVA – SALA GRECALE - MODULO 11 - CALATA MOLO VECCHIO - GENOVA

Piano di evacuazione Sale Maestrale e Grecale – Primo Piano



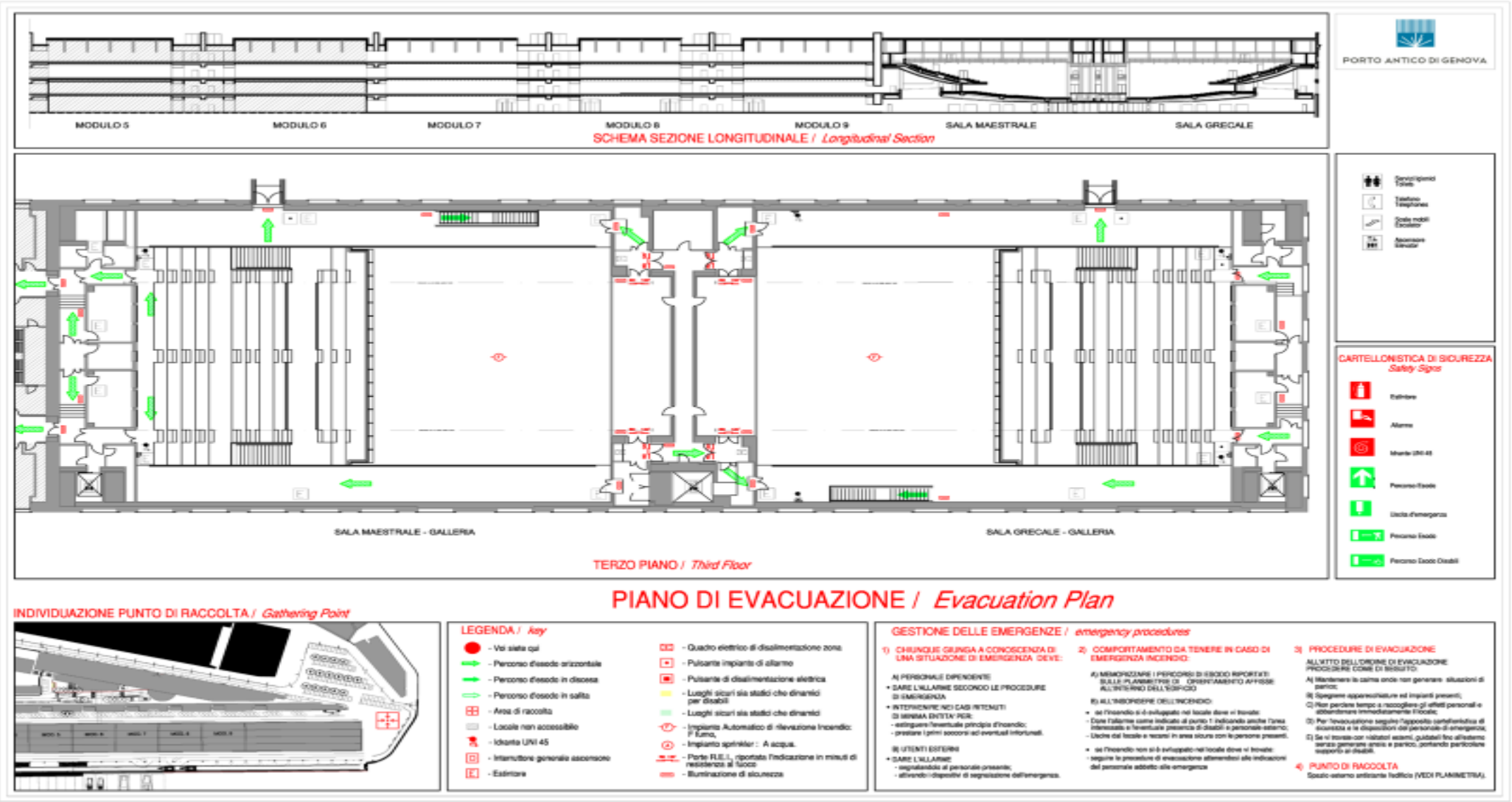
SEDE DELLA PROVA SCRITTA – PORTO ANTICO DI GENOVA – SALA GRECALE - MODULO 11 - CALATA MOLO VECCHIO - GENOVA

Piano di evacuazione Sale Maestrale e Grecale – Secondo Piano

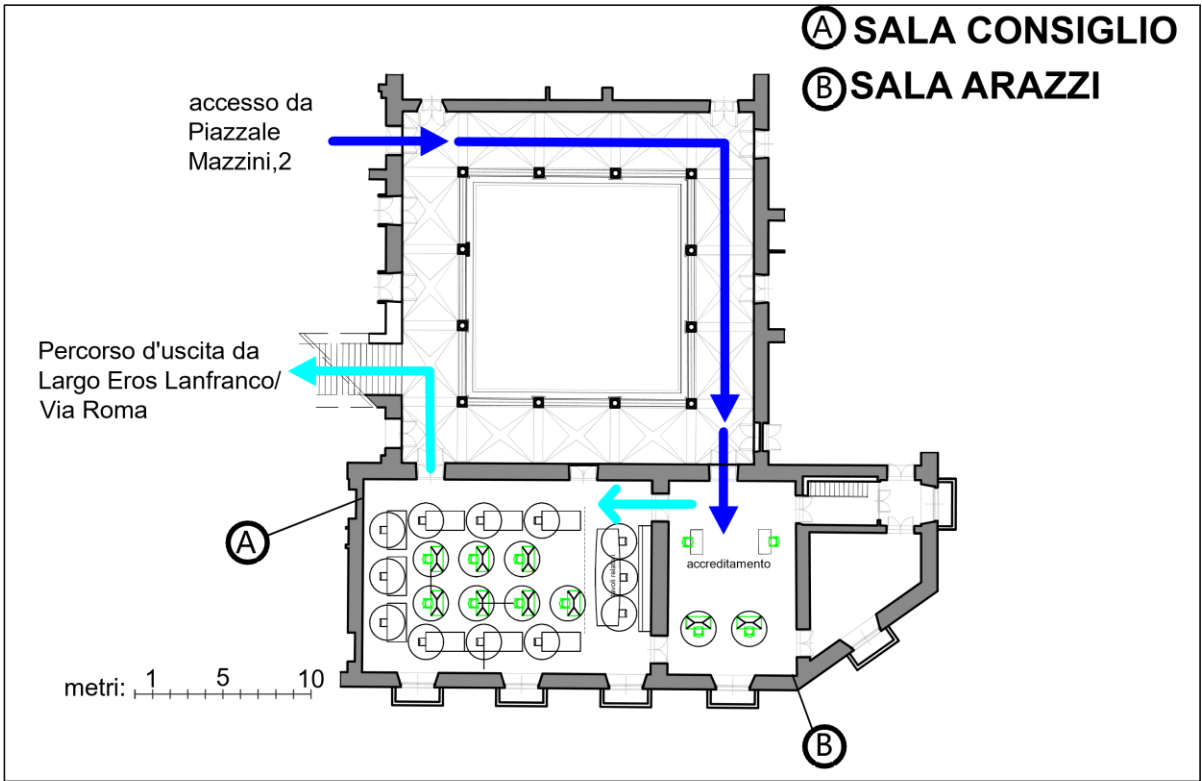


SEDE DELLA PROVA SCRITTA – PORTO ANTICO DI GENOVA – SALA GRECALE - MODULO 11 - CALATA MOLO VECCHIO - GENOVA

Piano di evacuazione Sale Maestrale e Grecale – Terzo Piano



SEDE DELLE PROVE ORALI – PIAZZALE MAZZINI 2 - GENOVA



SEDE DELLA PROVA ORALE – PIAZZALE MAZZINI 2 GENOVA





PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE

CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA -
Piazzale Mazzini, 2

Sala del Consiglio

RICORDATI IN CASO DI :



Incendio:

- In presenza di fumo lungo il percorso di fuga cammina chinato e respira tramite un fazzoletto, preferibilmente bagnato.
- Se possibile chiudi tutte le porte dietro di te.
- Se i corridoi e le vie di fuga non sono percorribili o sono invasi dal fumo, non uscire dalla stanza, sigilla ogni fessura della porta, usando abiti bagnati; segnala la tua presenza dalle finestre o tramite qualsiasi altro mezzo.



Sisma:

- Non uscire dagli edifici a meno che non ti trovi al pianoterra, per non rischiare di rimanere bloccato lungo le scale e non usare per nessun motivo gli ascensori;
- Proteggi, durante il sisma, dalla caduta di oggetti riparandoti sotto le scrivanie o nelle zone maggiormente sicure (architravi, muri portanti, angoli di pareti, possibilmente lontano dalle finestre).
- Stai in posizione distesa o inginocchiata, coprendoti la testa con un materiale morbido.
- Terminata la scossa esci dall'edificio SOLO in caso di reale pericolo, fai attenzione al pericolo di caduta di materiali dall'alto (tegole calcinacci, insegne ecc.)
- All'esterno tieniti in uno spazio aperto, lontano dagli edifici, evita di passare sotto ponti, gallerie o strutture sopra elevate.
- Tieni conto della eventualità di possibili scosse di assestamento.
- Nel caso si proceda ad evacuare l'edificio segui le procedure di evacuazione qui descritte e/o gli ordini impartiti dagli addetti all'emergenza.



Allagamento/Alluvione:

- QUANDO SEI ALL'INTERNO DI UN EDIFICIO
- Se non corri il rischio diretto di allagamento rimani nell'edificio, evita di uscire a piedi e / o in automobile.
 - I lavoratori e/o visitatori ubicati al piano terra o seminterrato (in zone a rischio d'alluvione) devono salire ai piani superiori.
 - Durante l'emergenza utilizza il telefono solo per le comunicazioni strettamente necessarie;
 - Nel caso di inondazione non bere acqua dal rubinetto.
 - Esegui quanto indicato negli annunci via altoparlante da parte degli organi di soccorso, che forniranno lo stato della situazione e le misure per fronteggiare l'evento.

QUANDO SEI ALL'ESTERNO

- Dirigi verso punti sopraelevati, evita i luoghi posti al di sotto del livello stradale, soprattutto se locali interrati e box.
- Non cercare di raggiungere la tua abitazione, rimani in luoghi sicuri e nel caso chiedi ospitalità ai residenti in loco.
- Non avvicinarti alle linee elettriche o telefoniche.
- Non transitare e sostare sopra ponti o guadi, vicino ad argini fluviali e/o in zone dove possono verificarsi smottamenti o frane.

(Il Responsabile del Punto di raccolta di Largo Eros Lanfranco, in caso di evacuazione simultanea degli Uffici del Palazzo di Piazzale Mazzini n° 2, raggiungerà il Punto di Raccolta ubicato su Piazzale Mazzini, o si metterà in comunicazione telefonica con il Coordinatore dell'Emergenza e/o con gli Enti di Soccorso per comunicare i dati sulle persone evacuate.)



PUNTO DI RACCOLTA:
Largo Eros Lanfranco

Coperta
Antifiamma

Estintore

metri: 1 5 10



LEGENDA:

Uscita di Emergenza

Vie di fuga

luogo statico sicuro

Cassetta di primo soccorso

Lancia Antincendio

Estintori

Pulsante di allarme incendio

Punto di raccolta

IN CASO DI EMERGENZA E/O SE SENTI IL SEGNALE DI ALLARME MANTIENI LA CALMA E SENZA URLARE :

- Interrompi tutte le attività.
- Lascia gli oggetti personali dove si trovano.
- Dirigi ordinatamente senza soste verso l'uscita di sicurezza più vicina.
- Segui le vie di fuga prestabilite.
- Non usare mai l'ascensore.
- Raggiungi l'area di raccolta.

Numero della Città Metropolitana da chiamare per segnalare un' Emergenza:

0105499020

numero unico per le emergenze: **112**