



Città Metropolitana
di Genova

Concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 4 Collaboratori – Area Tecnica - Categoria C – Posizione Economica C1- competenze tecniche presso il Settore Impianti termici della Direzione Ambiente – Prot. 19934/2021

Calendario prove

PROVE SCRITTE: 20 ottobre 2021 ore 10:00

presso **Hotel Tower Genova Airport**

Via Pionieri e Aviatori d'Italia, 44- Genova

PROVA ORALE 4 novembre 2021 ore 9:00

presso la Sala del Consiglio della Città Metropolitana di Genova, con

accesso da Piazzale Mazzini 2 – Genova

Numero candidati iscritti alla procedura: 63

**LA PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE AVVISO HA VALORE DI NOTIFICA A TUTTI GLI
EFFETTI E PER TUTTI I CONCORRENTI.**



Città Metropolitana
di Genova

PREMESSA

L'art. 24 del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 2 marzo 2021 dispone che sono consentite in presenza le prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nei casi in cui è prevista la partecipazione di un numero di candidati non superiore a trenta per ogni sessione o sede di prova, previa adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'articolo 2 dell'ordinanza 3 febbraio 2020, n. 630, del Capo del Dipartimento della protezione civile.

In data 3 febbraio 2021 il Dipartimento della Funzione Pubblica ha adottato il suddetto Protocollo, validato dal CTS nel corso della seduta del 29 gennaio 2021.

Il 15 aprile 2021 il Dipartimento della Funzione Pubblica ha adottato un nuovo Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici, validato dal Comitato tecnico-scientifico dal Comitato Tecnico Scientifico nella seduta del 29 marzo 2021

Il Protocollo del 3 febbraio 2021 prescrive che sia adottato un Piano operativo specifico per ciascuna procedura concorsuale, nel quale siano evidenziati tutti gli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione dei concorsi, contenente la descrizione dettagliata delle varie fasi della procedura concorsuale, tenendo conto di quanto evidenziato nel Protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica e di tutti gli altri adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

Il Protocollo del 15 aprile 2021 ha modificato alcune modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive delle procedure concorsuali pubbliche, che sono state recepite nel presente documento

Il presente documento tiene conto anche dell'art. 9 bis, comma 1 lettera i) come modificato dal decreto legge n. 105 del 23 luglio 2021, convertito con modificazioni dalla legge n. 126 del 16 settembre 2021.

FINALITA'

Il presente Piano Operativo si propone di illustrare le misure logistiche, organizzative ed igienico sanitarie, mutate dal protocollo di cui sopra e opportunamente adattate, per consentire lo svolgimento in sicurezza delle prove concorsuali gestite da Città Metropolitana di Genova.

In particolare, il Piano operativo contiene specifica indicazione circa:

1. misure organizzative igienico-sanitarie da adottare per l'organizzazione dei concorsi pubblici;
2. i requisiti delle aree concorsuali;
3. i requisiti dimensionali delle aule concorso (organizzazione dell'accesso, seduta e dell'uscita dei candidati) e per lo svolgimento della prova.
4. le modalità di gestione del servizio di pre-triage e di assistenza medica ovvero di accoglienza e isolamento dei soggetti che presentino una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 insorta nel corso delle prove concorsuali;



Città Metropolitana
di Genova

5. le modalità di adeguata informazione ai candidati e di formazione al personale impegnato e ai componenti delle commissioni esaminatrici sulle misure adottate;
6. le procedure di gestione dell'emergenza - piano di emergenza ed evacuazione (secondo le normative vigenti).

CAMPO DI APPLICAZIONE

Le misure individuate si applicano alle prove scritte della procedura in oggetto da svolgersi "in presenza" presso l'Hotel Tower Genova Airport – Via Pionieri e Aviatori d'Italia, 44 – Genova il 20 ottobre 2021 sia alla prova orale da svolgersi il 4 novembre 2021 presso la sede di Piazzale Mazzini 2 – Genova.

MISURE ORGANIZZATIVE E MISURE IGIENICO – SANITARIE

Tutti coloro che a qualsiasi titolo partecipano alla procedura

non devono presentarsi presso la sede concorsuale se:

- A. affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - temperatura superiore a 37,5 °C e brividi
 - tosse di recente comparsa
 - difficoltà respiratoria
 - perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia),
 - perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - mal di gola;
- B. sottoposti alla misura della quarantena o isolamento fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19;
- C. sono stati a contatto con persone positive negli ultimi 14 giorni;
- D. sono rientrati in Italia negli ultimi 14 giorni da uno Stato Estero per il quale è prevista la quarantena;

devono:

1. sottoporsi al rilevamento della temperatura corporea effettuato per mezzo di delle apparecchiature predisposte agli ingressi degli edifici;
2. indossare correttamente i Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) coprendo naso e bocca;
3. procedere all'igienizzazione delle mani all'ingresso in sede;
4. sostare all'interno dei locali per il tempo strettamente necessario alle operazioni di concorso o alle attività da compiere;
5. mantenere sempre la distanza interpersonale di almeno **2,25 metri**
6. lavare frequentemente le mani utilizzando i servizi igienici presenti e in alternativa procedere frequentemente a igienizzare le mani con gel idroalcolico a disposizione;
7. evitare le strette di mano, starnutire sul gomito ed evitare di toccarsi accidentalmente il viso, in particolare gli occhi, il naso e la bocca;
8. evitare di costituire assembramenti anche temporanei;



Città Metropolitana
di Genova

- rispettare scrupolosamente tutte le prescrizioni formulate dalla Città Metropolitana di Genova per l'ammissione dei candidati ai locali in cui si terranno le prove concorsuali e per lo svolgimento in sicurezza delle prove medesime e della segnaletica affissa nella sede.

I CANDIDATI inoltre :

- devono** presentarsi da soli e **senza alcun tipo di bagaglio** (salvo situazioni eccezionali, da documentare)
- ai sensi dell'art. 9-bis del decreto legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87, potranno accedere all'area concorsuale **esclusivamente** se muniti di una delle certificazioni verdi COVID-19 in corso di validità;
- devono indossare, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, **obbligatoriamente ed esclusivamente** le **mascherine FFP2** fornite dall'Amministrazione, in caso di rifiuto è prevista l'impossibilità di partecipare alla prova. E' vietato l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato. In personale di vigilanza fornirà indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento.
- sono obbligati a mantenere la distanza droplet (almeno 2,25 metri) tra gli altri candidati e con il personale presente, evitando di transitare in aree non previste e di entrare in contatto con altri candidati;
- devono moderare la voce evitando volumi alti e toni concitati per diminuire il c.d. effetto "droplet";
- devono seguire in ogni spostamento, i percorsi delimitati, rimanendo accodati e seguendo le istruzioni del personale di vigilanza

Gli obblighi di cui ai punti da A) a D) devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 da consegnare all'atto dell'identificazione. Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale. In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore a 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al COVID – 19, è invitato a ritornare al proprio domicilio ed a contattare il medico di base.

IL PERSONALE ADDETTO ALLE PROCEDURE CONCORSUALI

Gli operatori di vigilanza, gli addetti all'identificazione dei candidati e i componenti della commissione esaminatrice dovranno

- essere muniti di facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione.
- ai sensi dell'art. 9-bis del decreto legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87, potranno accedere all'area concorsuale **esclusivamente** se muniti di una delle certificazioni verdi COVID-19 in corso di validità.



Città Metropolitana
di Genova

IDENTIFICAZIONE DEI CANDIDATI

Dopo essere stati sottoposti alla misurazione della temperatura, al momento dell'identificazione i candidati:

- dovranno procedere all'igienizzazione delle mani;
- saranno dotati di dispositivi di protezione delle vie aeree (mascherine FFP2) forniti dagli addetti e saranno invitati ad indossarli ponendosi a debita distanza;
- dovranno esibire la **certificazione verde COVID-19 (Green Pass) in corso di validità**;
- dovranno consegnare l'autodichiarazione compilata come sopra specificato;
- saranno sottoposti al riconoscimento mediante esibizione di documento in corso di validità da mostrare all'addetto attraverso la barriera in plexiglass
- dopo essersi disinfettati le mani ritireranno una penna con la quale apporranno la propria firma sul foglio presenze. La penna dovrà essere utilizzata per tutte le attività durante la procedura concorsuale
- ritireranno il plico con il materiale per l'espletamento delle prove.
- saranno invitati a sigillare il cellulare in apposita busta
- saranno accompagnati all'interno della sala, seguendo il percorso ben identificato, da un addetto alla vigilanza che indicherà la postazione dove accomodarsi e saranno disposti seguendo le indicazioni, occupando i posti a partire dalle prime file, in modo da evitare contatti tra candidati e da assicurare la distanza interpersonale di 2,25 metri e uno spazio personale di 4,5 mq

È garantita l'identificazione prioritaria alle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi. Gli interessati sono invitati a segnalare la loro situazione agli addetti.

Le operazioni di identificazione e lo svolgimento delle prove prevedono che la documentazione sia depositata in appositi raccoglitori evitando la consegna di materiale da una persona all'altra. Qualora questa situazione si dovesse verificare deve garantirsi la disinfezione della mani di coloro che vengono in contatto con il materiale consegnato.

PROCEDURE DA ADOTTARE DURANTE LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Per quanto riguarda la condotta dei candidati durante lo svolgimento delle prove si rinvia a quanto indicato nella sezione "MISURE ORGANIZZATIVE E MISURE IGIENICO-SANITARIE",

Una volta raggiunta la postazione a loro assegnata, i candidati devono rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita, secondo le modalità fornite dal personale presente.

Per le prove svolte in forma tradizionale, il materiale cartaceo sarà predisposto almeno 48 ore prima della procedura e sistemato in plichi chiusi per il tempo sufficiente a consentire di raggiungere l'inattività del virus qualora presente (cfr. circolare Ministero della Salute 17644 del



Città Metropolitana
di Genova

22/5/2020) per essere poi distribuito ai candidati al momento della prova. Le penne saranno appositamente sanificate.

La traccia della prova può essere comunicata verbalmente oppure può essere riportata sui fogli, che saranno consegnati garantendo l'igienizzazione delle mani di coloro che svolgeranno l'attività.

Durante lo svolgimento delle prove non è consentito muoversi da posto se non per recarsi ai servizi igienici o per improrogabili motivi e comunque sempre previa autorizzazione degli addetti alla vigilanza.

È vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Durante le prove gli addetti al controllo devono essere muniti di facciale filtrante FFP2, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 2.25 m.

Se il candidato conclude la prova **prima** del termine stabilito alza la mano e consegnerà agli incaricati della vigilanza il materiale che non deve essere inserito nella busta della prova, depositandolo in una apposita scatola. Successivamente il candidato dopo aver chiuso le buste contenenti le prove secondo le indicazioni della Commissione attende l'autorizzazione della Commissione per recarsi al banco della Commissione dove deposita le buste con le prove nell'apposita scatola e, dopo aver disinfettato le mani e la penna, procede a firmare il foglio di uscita.

Al termine del tempo stabilito i candidati posano la penna sul tavolo, attendono le indicazioni della Commissione per procedere alla consegna delle prove secondo le modalità sopra indicate.

I candidati sono invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti. È garantito prioritariamente il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza.

REQUISITI DELLE AREE CONCURSUALI

I luoghi nei quali saranno svolte le prove concorsuali avranno le caratteristiche riportate di seguito, adeguate al limitato numero di partecipanti:

- a) disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- b) dotazione di ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- c) disponibilità nelle vicinanze della sede di concorso di aree di parcheggio a pagamento;
- d) disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);
- e) disponibilità di un locale autonomo e isolato, ubicato prima dell'accesso alle aule concorso dei candidati, per accogliere e isolare i soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove), raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato da quello dei candidati diretti alle aule concorso, per evitare la diffusione del contagio e garantire la privacy del soggetto a rischio



Città Metropolitana
di Genova

REQUISITI DIMENSIONALI DELL'AULA CONCORSO

Le aule sono dotate di postazioni operative posizionate in modo da garantire una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2.25 metri l'una dell'altra, al fine di assicurare un'area di **4,5 mq** ad ogni candidato.

Le aule presenteranno le seguenti caratteristiche tecnico-strutturali:

- pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- servizi igienici facilmente accessibili, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- elevato livello di aerazione naturale;
- volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato.

La disposizione dei candidati rispetta il criterio della fila, in modo da garantire un esodo ordinato dei candidati al termine della prova.

Per ogni fila e per tutta la lunghezza delle stesse è applicata apposita segnaletica, al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza (2.25 m).

SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELLE AREE CONCORSUALI

Nell'area concorsuale sono assicurate le attività riportate nel seguito.

- pulizia giornaliera,
- sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, dell'aula concorso e delle postazioni del candidato, ivi comprese le postazioni informatiche dei locali degli ambienti, degli arredi e delle maniglie,
- pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici attuato da personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno dei servizi igienici è garantito sapone liquido, igienizzante e pattumiere chiuse con apertura a pedale. I servizi igienici saranno costantemente presidiati, puliti e sanificati dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei candidati nei servizi igienici è limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno.

GESTIONE DI EVENTUALI CASI SOSPETTI COVID-19

- a) **Temperatura superiore alla soglia dei 37,5 C° misurata in fase di ingresso**
se all'ingresso della sede concorsuale all'atto della misurazione della temperatura, un candidato/uditore dovesse presentare una temperatura superiore alla soglia dei 37,5 C° (misurata fino a tre volte a dieci minuti di tempo da una misurazione e l'altra) non potrà accedere all'aula concorsuale e gli addetti alla vigilanza lo inviteranno ad allontanarsi e a raggiungere il proprio domicilio il più presto possibile, invitandolo a contattare il proprio medico di base per la valutazione clinica necessaria.
- b) **Temperatura superiore a 37,5 C° e sintomatologia compatibile al covid-19 in fase di concorso**
se durante la procedura concorsuale una persona (componente della commissione, candidato etc.) manifesti una sintomatologia compatibile con Covid-19, lo deve dichiarare



Città Metropolitana
di Genova

immediatamente al Presidente della Commissione di concorso o al personale di vigilanza e deve immediatamente essere isolato dalle altre persone (e condotto nella sala dedicata). E' necessario provvedere a che lo stesso possa ritornare al proprio domicilio più presto possibile, invitandolo a contattare il proprio medico di base per la valutazione clinica necessaria e l'eventuale prescrizione del test diagnostico.

L'area di isolamento e quella frequentata dal soggetto con la sintomatologia dovranno essere sanificate in via straordinaria in applicazione alle indicazioni previste dalla normativa vigente.

INDIVIDUAZIONE DEL NUMERO E DELLE MANSIONI DEL PERSONALE ADDETTO

Oltre ai membri della Commissione, per le attività da espletare nell'area concorsuale sarà impegnato il sottoelencato personale:

- personale di accoglienza e vigilanza (dipendenti CM Genova) : n. 10 dipendenti.

Detto personale potrà essere variato in aumento e/o in diminuzione in ragione di esigenze impreviste sorte durante l'espletamento della procedura.

Le informazioni sui numeri saranno dettagliate nel verbale delle prove.

MODALITÀ DI INFORMAZIONE AI CANDIDATI E DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO

Il protocollo del Dipartimento Funzione pubblica e il presente documento vengono pubblicati nel sito web istituzionale, sezione "Concorsi e selezione del personale". La pubblicazione ha valore di notifica ai candidati e al personale coinvolto nelle operazioni a tutti gli effetti di legge.

Per i membri della commissione, compreso il segretario verbalizzante e gli altri addetti e personale di vigilanza verrà effettuata apposita attività di formazione.

RESPONSABILITÀ

La responsabilità relativa all'applicazione della presente procedura di sicurezza è compito di tutti i destinatari, ciascuno per le proprie competenze, mentre la responsabilità relativa alla vigilanza sull'applicazione è compito dei membri della Commissione esaminatrice e personale di supporto.

È fatto obbligo, a qualsiasi destinatario della presente procedura, attenersi scrupolosamente a quanto indicato, consultando eventualmente la Commissione qualora le indicazioni di sicurezza non possano essere applicate.

RINVIO

Per quanto qui non riportato si rinvia a quanto stabilito nei Protocolli del Dipartimento della Funzione Pubblica ha adottato il 03/02/2021 e il 15/04/2021.

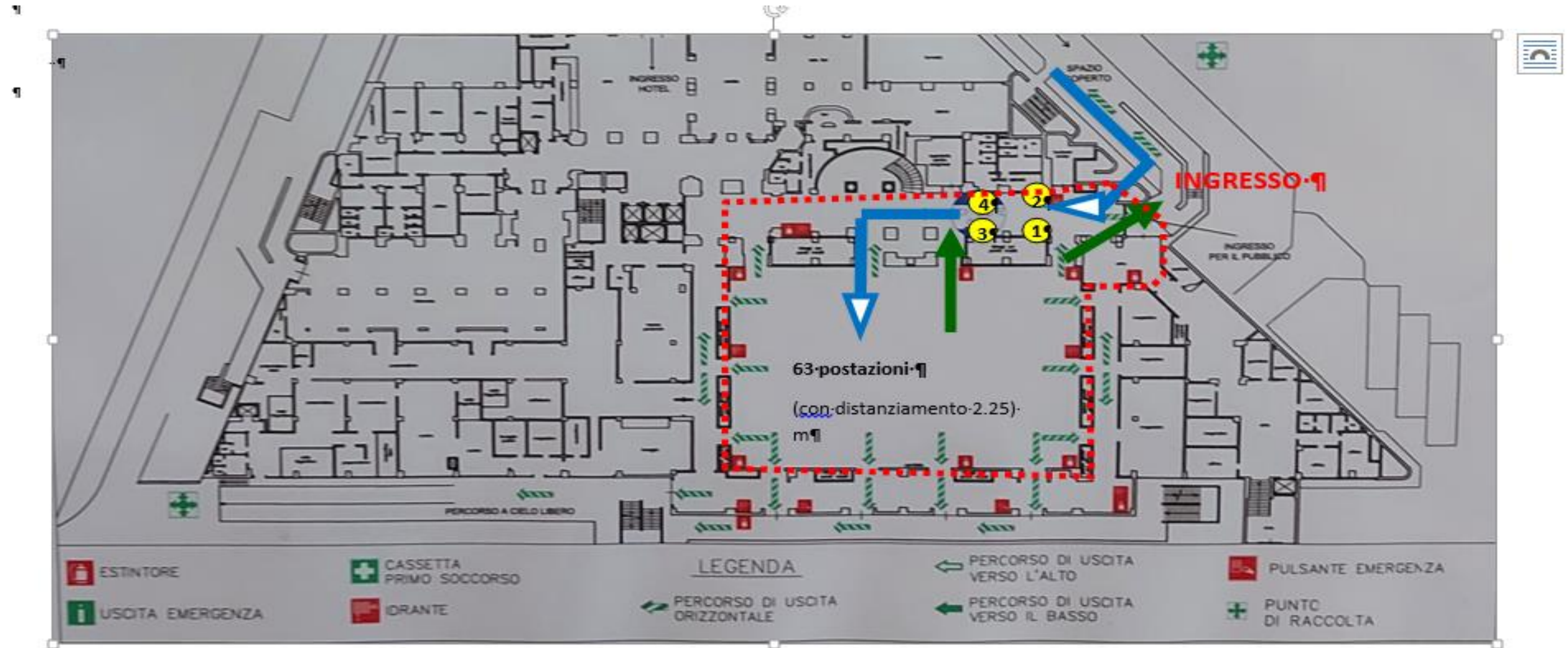
Il presente documento è suscettibile di revisioni.

Genova, 6 ottobre 2021



Seguono le planimetrie dell'area concorsuale e i piani di emergenza ed evacuazione

SEDE DELLA PROVA SCRITTA – HOTEL TOWER GENOVA AIRPORT– VIA PIONIERI E AVIATORI D’ITALIA 44 - GENOVA



Accoglienza: (1)accettazione controllo temperatura (2)consegna buste effetti personali (cell) (3) e (4) Postazioni Identificazione



Percorsi di entrata per prova concorso



Percorsi di uscita per prova concorso

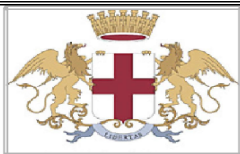


Area riservata al concorso

SEDE DELLA PROVA ORALE – PIAZZALE MAZZINI 2 GENOVA

	Percorsi di accesso ed uscita																	
	CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA - Piazzale Mazzini, 2	PIANO TERRA																
<p>Percorso d'uscita da Largo Eros Lanfranco/ Via Roma</p>  <p> Ⓐ SALA CONSIGLIO Ⓑ SALA ARAZZI </p> <p style="text-align: right;"> PUNTO DI RACCOLTA: Piazzale Mazzini </p> <p style="text-align: right;"> LEGENDA: </p>																		
<p>Numero della Città M.G. da chiamare per segnalare un' Emergenza: 0105499020 (Centro di Coordinamento per l'Emergenza)</p> <p>numero unico per le emergenze: 112</p>	<table border="1"> <tr> <td> Uscita di Emergenza</td> <td> Lancia Antincendio</td> </tr> <tr> <td> Vie di fuga</td> <td> Estintori</td> </tr> <tr> <td> luogo statico sicuro</td> <td> Pulsante di allarme incendio</td> </tr> <tr> <td> Cassetta di primo soccorso</td> <td> Punto di raccolta</td> </tr> </table>	 Uscita di Emergenza	 Lancia Antincendio	 Vie di fuga	 Estintori	 luogo statico sicuro	 Pulsante di allarme incendio	 Cassetta di primo soccorso	 Punto di raccolta	<p>IN CASO DI EMERGENZA E/O SE SENTI IL SEGNALE DI ALLARME MANTIENI LA CALMA E SENZA URLARE :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interrompi tutte le attività. • Lascia gli oggetti personali dove si trovano. • Dirigiti ordinatamente senza soste verso l'uscita di sicurezza più vicina. • Segui le vie di fuga prestabilite. • Non usare mai l'ascensore. • Raggiungi l'area di raccolta. <table border="1"> <tr> <td> percorso di entrata</td> <td> 3 accreditamento</td> </tr> <tr> <td> percorso di uscita</td> <td> 4 percorso di uscita</td> </tr> <tr> <td> 1 accesso da Piazzale Mazzini,2</td> <td> IO SONO QUI</td> </tr> <tr> <td> 2 bagni</td> <td></td> </tr> </table>	 percorso di entrata	 3 accreditamento	 percorso di uscita	 4 percorso di uscita	 1 accesso da Piazzale Mazzini,2	 IO SONO QUI	 2 bagni	
 Uscita di Emergenza	 Lancia Antincendio																	
 Vie di fuga	 Estintori																	
 luogo statico sicuro	 Pulsante di allarme incendio																	
 Cassetta di primo soccorso	 Punto di raccolta																	
 percorso di entrata	 3 accreditamento																	
 percorso di uscita	 4 percorso di uscita																	
 1 accesso da Piazzale Mazzini,2	 IO SONO QUI																	
 2 bagni																		

elaborazione: Servizio PATRIMONIO 2021



PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE

CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA -
Piazzale Mazzini, 2

Sala del Consiglio

RICORDATI IN CASO DI :



Incendio:

- In presenza di fumo lungo il percorso di fuga cammina chinato e respira tramite un fazzoletto, preferibilmente bagnato.
- Se possibile chiudi tutte le porte dietro di te.
- Se i corridoi e le vie di fuga non sono percorribili o sono invasi dal fumo, non uscire dalla stanza, sigilla ogni fessura della porta, usando abiti bagnati; segnala la tua presenza dalle finestre o tramite qualsiasi altro mezzo.



Sisma:

- Non uscire dagli edifici a meno che non ti trovi al pianoterra, per non rischiare di rimanere bloccato lungo le scale e non usare per nessun motivo gli ascensori;
- Proteggi, durante il sisma, dalla caduta di oggetti riparandoti sotto le scrivanie o nelle zone maggiormente sicure (architravi, muri portanti, angoli di pareti, possibilmente lontano dalle finestre) .
- Stai in posizione distesa o inginocchiata, coprendoti la testa con un materiale morbido.
- Terminata la scossa esci dall'edificio SOLO in caso di reale pericolo, fai attenzione al pericolo di caduta di materiali dall'alto (tegole calcinacci, insegne ecc.)
- All'esterno tieniti in uno spazio aperto, lontano dagli edifici, evita di passare sotto ponti, gallerie o strutture sopra elevate.
- Tieni conto della eventualità di possibili scosse di assestamento.
- Nel caso si proceda ad evacuare l'edificio segui le procedure di evacuazione qui descritte e/o gli ordini impartiti dagli addetti all'emergenza.



Allagamento/Alluvione:

- QUANDO SEI ALL'INTERNO DI UN EDIFICIO
- Se non corri il rischio diretto di allagamento rimani nell'edificio, evita di uscire a piedi e / o in automobile.
 - Ilavoratori e/o visitatori ubicati al piano terra o seminterrato (in zone a rischio d'alluvione) devono salire ai piani superiori .
 - Durante l'emergenza utilizza il telefono solo per le comunicazioni strettamente necessarie;
 - Nel caso di inondazione non bere acqua dal rubinetto.
 - Esegui quanto indicato negli annunci via altoparlante da parte degli organi di soccorso, che forniranno lo stato della situazione e le misure per fronteggiare l'evento.

QUANDO SEI ALL'ESTERNO

- Dirigiti verso punti sopraelevati, evita i luoghi posti al di sotto del livello stradale, soprattutto se locali interrati e box.
- Non cercare di raggiungere la tua abitazione, rimani in luoghi sicuri e nel caso chiedi ospitalità ai residenti in loco.
- Non avvicinarti alle linee elettriche o telefoniche.
- Non transitare e sostare sopra ponti o guadi, vicino ad argini fluviali e/o in zone dove possono verificarsi smottamenti o frane.

(Il Responsabile del Punto di raccolta di Largo Eros Lanfranco, in caso di evacuazione simultanea degli Uffici del Palazzo di Piazzale Mazzini n° 2, raggiungerà il Punto di Raccolta ubicato su Piazzale Mazzini, o si metterà in comunicazione telefonica con il Coordinatore dell'Emergenza e/o con gli Enti di Soccorso per comunicare i dati sulle persone evacuate.)



PUNTO DI RACCOLTA:
Largo Eros Lanfranco



Coperta Antifiamma

Estintore

metri: 1 5 10

LEGENDA:

- | | | | |
|--|----------------------------|--|------------------------------|
| | Uscita di Emergenza | | Lancia Antincendio |
| | Vie di fuga | | Estintori |
| | luogo statico sicuro | | Pulsante di allarme incendio |
| | Cassetta di primo soccorso | | Punto di raccolta |

IN CASO DI EMERGENZA E/O SE SENTI IL SEGNALE DI ALLARME MANTIENI LA CALMA E SENZA URLARE :

- Interrompi tutte le attività.
- Lascia gli oggetti personali dove si trovano.
- Dirigiti ordinatamente senza soste verso l'uscita di sicurezza più vicina.
- Segui le vie di fuga prestabilite.
- Non usare mai l'ascensore.
- Raggiungi l'area di raccolta.

Numero della Città Metropolitana da chiamare per segnalare un' Emergenza:

0105499020

numero unico per le emergenze: **112**